



Fundament o LSEAM	Atribución	Alineación con Objetivo General	Alineación Estratégica				Cronograma Propuesto												Observaciones
			Objetivo Específico	Indicador	Meta Anual	Proyecto o Acción específica	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Art. 21, Fracc. II	Elaborar su programa de trabajo anual		1.- Generar un programa anual de trabajo personal.	Programa anual de trabajo personal validado	1	Presentación del Programa Anual de Trabajo Personal para validación del Presidente del CPC	1												
			2.- Asegurar cumplimiento y ajuste de programa anual de trabajo.	# de revisiones	2	Revisión de metas vs tiempo vs recursos, y realizar los ajustes correspondientes, con la validación de la Presidenta del CPC					1								
Art. 21, Fracc. IV	Participar en la Comisión Ejecutiva en términos de la LSEA		3.- Coordinar y asistir a las Sesiones, Ordinarias y Extraordinarias, así como a las reuniones de trabajo necesarias de la Comisión Ejecutiva.	# de sesiones Coordinadas	5	Impulsar los planes y actividades propias de las funciones de la Comisión Ejecutiva, mediante la coordinación y asistencia a sus sesiones ordinarias y extraordinarias, así como de la presentación de propuestas a sus integrantes.		2	1				1		1	1	Se llevó a cabo la 1ª Sesión Ordinaria de la CE, el 31 de marzo. Se definió el calendario de sesiones.		
Art. 21, Fracc. VIII	Proponer al Comité, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción		4.- Coadyuvar al fortalecimiento de la ética pública en las instituciones públicas del estado contribuyendo con ello a la solidez del SEA de Michoacán.	Presentación General realizada	3	Presentación General del proyecto a instituciones públicas del estado, preferentemente iniciando por las integrantes del Comité Coordinador, para su posible incorporación y participación.		1	1	1							Se realizó la presentación del EC 1399 al Presidente, Secretario, Contralor y servidores públicos del TIAM, el 22 de marzo.		
				# de entidades públicas participantes	2	Identificación y aseguramiento de la participación de 2 entidades públicas					2								
				# de capacitaciones	2	Capacitación en el manejo de la herramienta a las y los participantes de las OSC que decidan participar					2								
				# de acciones de coordinación	4	Realización de acciones de coordinación tendientes a la primera medición						2	2						
				# de ejercicios de medición	2	Primer ejercicio de medición y generación del índice (ICOPIEP) para cada una de las entidades públicas participantes							1	1					
				Resultados socializados	2	Socialización de los resultados obtenidos con los representantes de las entidades públicas participantes, previa publicación de resultados, para obtener su retroalimentación								2					
				# de presentaciones de resultados	2	Presentación conjunta de los resultados obtenidos									2				
Art. 21, Fraccs. V, X y XVII	Opinar o proponer, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, indicadores y metodologías para la medición y seguimiento del fenómeno de la corrupción, así como para la evaluación del cumplimiento de los objetivos y metas de las políticas públicas y los programas y acciones que implementen las autoridades que conforman el Sistema Estatal		5.- Asegurar la correcta implementación del Observatorio del SEA Michoacán, como continuidad de la prueba piloto realizada con coordinación con la ITAC del ITESM, la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la Red Nacional de CPC, y el apoyo de INADI, con los siguientes objetivos: I) Identificar y comunicar los avances y desempeño de: A) Las diversas autoridades vinculadas a los procesos de: I. Desmantelamiento de redes de corrupción. II. Recuperación de activos; y III. Reparación de daños; B) El Sistema Estatal Anticorrupción de Michoacán. Lo anterior, en coordinación con la SESEA y las instituciones integrantes del CC, para solicitar información; misma que será capturada en la herramienta tecnológica diseñada el año pasado para la visualización de los resultados obtenidos, de forma sencilla y amigable para la ciudadanía.	Acuerdo de recepción de la herramienta formalizado	1	Firma y envío de los documentos solicitados por el ITESM para dar en concesión de uso, la herramienta desarrollada por dicha institución en 2021, como parte de los acuerdos de la prueba piloto generada entre la CIMMR y el ITESM, para asegurar la transferencia del conocimiento.		1											
				# de capacitaciones sobre herramienta web	2	Capacitación por parte del ITESM a integrantes del CPC involucrados en la ejecución del proyecto, como administradores de la plataforma de herramienta digital, en una primera instancia. Así como, por parte del CPC a las y los participantes de las OSC que decidan participar, en una segunda instancia.			1								Se llevó a cabo la primera capacitación sobre la herramienta tecnológica que soporta los resultados del observatorio el 15 de marzo en coordinación con la Comisión Nacional de Indicadores de la RNCP y la ITAC del ITESM.		
				# de prácticas de captura de información	2	Ejercicios de práctica o simulaciones de captura de información existente en las páginas web de las instituciones integrantes del CC, para asegurar la correcta utilización y administración de la herramienta web.					1	1							
				# de solicitudes de información a través de la SESEA	6	Solicitud de información por parte de la SESEA a las instituciones integrantes del Comité Coordinador (CC).										6			
				# de solicitudes de información a través de la PNT	Por Definir	Solicitud de información, vía PNT, a aquellas instituciones integrantes del CC que hubieran enviado información incompleta o no enviado información.										Por definir			
				# de instituciones con información capturada	6	Captura de la información obtenida al Dashboard o plataforma electrónica, por institución integrante del CC.										6			
Art. 21, Fracc. XI	Proponer mecanismos de coordinación entre organizaciones de la sociedad civil, la academia y grupos ciudadanos		6.- Coordinar los trabajos conjuntos con World Justice Project y la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, con el objetivo de generar y proponer una o dos prioridades para impulsar propuestas de política pública que fortalezcan el estado de derecho en Michoacán.	# de sesiones Coordinadas	10	Coordinación de sesiones de trabajo orientadas a la generación de sinergias entre la CIMMR de la RNCP y WJP, para proponer un alternativas de política pública que fortalezca el Estado de Derecho en las entidades federativas que forman parte de este grupo de trabajo.		3	1	1	1	1	1	1	1	1	Se llevó a cabo una reunión de trabajo entre integrantes de la CIMMR y de WJP, para avanzar en el proyecto mutuo.		
				# de propuestas presentadas	1	Generación y presentación ante la CIMMR y de la CE del SEAM de, al menos, 1 propuesta de bases para política pública que fortalezca el Estado de Derecho en Michoacán									1				
				# de acciones concretas en coordinación con la CMIC	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a la CMIC.			1	1			1		1		Debido a modificación en la agenda de la CMIC, el evento programado para el 31 de marzo se reprogramó para el 7 de abril.		
				# de acciones concretas en coordinación con Coparmex	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a Coparmex.					1			1		1			
				# de acciones concretas en coordinación con Canaco-Servytur Morelia	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a Canaco-Servytur Morelia.					1		1		1				
				# de Simposios y/o Congresos	4	Coordinación y/o participación en la planeación, difusión y ejecución de simposios y congresos nacionales e internacionales, como parte de mis funciones como Coordinador de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM.	1		1	1			1			1	Se llevó a cabo el webinar de Integridad para Pymes, en coordinación con PNUD México.		
				# de Conferencias y/o Presentaciones	4	Participación como ponente en conferencias y presentaciones sobre temas de integridad y anticorrupción, tanto por parte de la APC como de la WCAM.	1				1		1			1			
				# de reuniones de trabajo	6	Asistencia y participación en las reuniones de trabajo que, como parte de mis funciones como Coordinador de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM, se hagan necesarias.	1		2			1			1		Se realizaron 2 reuniones de trabajo: 1 para coordinación de webinar de PNUD y otra para el proyecto de WCAcademy.		
				# de sesiones Coordinadas	4	Coordinación de las Sesiones ordin													

[illegible]

Miércoles 2: Asistencia y apoyo en la coordinación de la rueda de prensa donde el CPC comunicó el lanzamiento del Monitor Karewa en Michoacán.

Miércoles 2: Reunión de trabajo con el Ing. Jesús Orozco de la CMIC, para definir acciones conjuntas en la difusión de la integridad en el sector empresarial de Michoacán.

Jueves 3: Reunión de trabajo con integrantes del gobierno municipal de Chucándiro, incluyendo su Presidente, para impulso de la ética e integridad Públicas en dicho municipio.

Jueves 3: Reunión de trabajo con Rosmi Bonilla, expresidenta del CPC y del SEA, para impulsar acciones referentes a la Agenda Ciudadana x Un Morelia Unida.

Viernes 4: Asistencia y participación en la reunión de trabajo con personas designadas como enlaces por las y los titulares del CC, para coordinación e impulso de la aprobación de la PEA Michoacán.

Viernes 4: Asistencia y participación en la reunión de trabajo entre la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo (CIMMR) e integrantes del CPC Nacional, incluido su Presidente, para reforzar la coordinación de esfuerzos.

Martes 8: Reunión de trabajo y capacitación a integrantes de la CMIC Michoacán, por parte de Karewa, para la implementación del proyecto en nuestro estado.

Miércoles 9: Asistencia y participación en la reunión de trabajo de las y los integrantes de los diversos ejes de la Agenda Ciudadana x Un Morelia Unida con el Coordinador de Gabinete del H. Ayuntamiento de Morelia, Alberto Guzmán Díaz.

Jueves 10: Coordinación, presidencia y participación en la reunión de trabajo entre la célula de trabajo de la CIMMR e integrantes del WJP, para el proyecto de indicadores de Ausencia de Corrupción (ADC).

Viernes 11: Asistencia y participación en la reunión de trabajo con Consejeros en Integridad y Cumplimiento Normativo, para coordinación del Encuentro Internacional programado para la siguiente semana.

Martes 15: Coordinación, asistencia y participación en la reunión de capacitación de la herramienta tecnológica del Observatorio del SEA Michoacán, por parte de la ITAC del ITESM.

Martes 15: Preparación y envío de propuesta de trabajo, cronograma de actividades de impulso a la ética e integridad públicas, al Presidente y Contralor Interno del TJAM.

Miércoles 2: Reunión de trabajo con el Ing. Jesús Orozco de la CMIC, para coordinar acciones conjuntas en la difusión de la integridad en el sector empresarial de Michoacán, específicamente, un webinar sobre las ISO 37001, 37301 y el EC1399, para las empresas afiliadas a la CMIC.

Jueves 17: Asistencia y participación como ponente en el Encuentro de Cooperación Bi-nacional, México-Argentina, en temas de Ética e Integridad en el Sector Público.

Jueves 17 al Jueves 31 de marzo: Inscripción y participación en la Introducción y Módulo I del **Curso Cómo Entender El Presupuesto**, organizado e impartido por la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la SEP.

Viernes 18: Asistencia y participación a la sesión del trabajo del CPC.

Martes 22: Presentación del proyecto y capacitación general sobre el EC 1399 del CONOCER al equipo de potenciales integrantes del TJAM a participar como candidatas y candidatos a ser parte del primer grupo de certificaciones en Gestión de Sistema de Integridad al interior del TJAM, en coordinación con Consejeros en Integridad y Cumplimiento Normativo.

Martes 22: Asistencia y participación en el webinar e-Motivos de la Ética, organizado por el Institut de Ecologia Emocional de Barcelona.

Miércoles 23: Asistencia y participación en la reunión de seguimiento al proyecto de Educación con Valores, entre la WCA Academy y el Institut de Ecologia Emocional, México, para impulsar su materialización en Michoacán.

Miércoles 23: Reunión con integrantes de la Comisión de Selección del CPC del SEA Michoacán.

Jueves 24: Asistencia y participación en el webinar *Experiencias internacionales y nacionales en sistemas de denuncias y de protección de denunciantes de delitos de corrupción*, organizado por la SESNA y la Embajada Británica en México.

Jueves 24: Asistencia y participación en la reunión de trabajo entre el CPC y la Secretaría de Educación en el Estado de Michoacán, para impulsar un convenio de coordinación en temas de integridad y ética pública, así como de la incorporación de estos temas en las escuelas del estado.

Viernes 25: Asistencia a la 1a Sesión Ordinaria del CC del SEA Michoacán.

Viernes 25: Asistencia y participación en la sesión de trabajo con los líderes de los diversos ejes que componen la Agenda Ciudadana x Un Morelia Unida.

Martes 29: Coordinación de reunión de trabajo con la SESEA.

Martes 29: Reunión de trabajo con Rosmi Bonilla, expresidenta del CPC y del SEA, para impulsar acciones referentes a la Agenda Ciudadana x Un Morelia Unida.

Miércoles 30: Asistencia y participación, como líder del eje 4 junto con la Mtra. Rosmi Bonilla, en la sesión de seguimiento a la Agenda Ciudadana x Un Morelia Unida con las y los integrantes del Gabinete Ampliado del H. Ayuntamiento de Morelia, llevada a cabo en las instalaciones de la UVAAQ.

Jueves 31: Coordinación y ejecución del webinar Integridad Corporativa, organizado en coordinación entre WCA y PNUD México, como parte de mis funciones de Coordinador del Comité de Integridad y Anticorrupción de la WCA México.

Jueves 31: Coordinación, presidencia y participación en la 1a Sesión Ordinaria de la Comisión Ejecutiva.

Jueves 31: Preparación del Reporte Mensual de Actividades de Marzo 2022.

Mtra. Elizabeth Vázquez Bernal
Presidenta del Comité de Participación Ciudadana
Validó

Mtra. Ana María Vargas Vélez
Secretaria Ejecutiva del SEA
Revisó