

Reporte Mensual de Actividades del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés
Miembro del Comité de Participación Ciudadana
Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Michoacán de Ocampo

Con base en el Art. 21, Fracc. III, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo (LSEAM); se deberá Aprobar el informe de actividades que realice en cumplimiento a su programa anual de trabajo, mismo que deberá ser público. A continuación se presenta el **registro de las actividades realizadas durante** el mes de **FEBRERO** del año **2022**, *por parte del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés*.

Fundamentación LSEAM	Atribución	Alineación con Objetivo General	Alineación Estratégica				Cronograma Propuesto												Observaciones
			Objetivo Específico	Indicador	Meta Anual	Proyecto o Acción específica	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Art. 21, Fracc. II	Elaborar su programa de trabajo anual		1.- Generar un programa anual de trabajo personal.	Programa anual de trabajo personal validado	1	Presentación del Programa Anual de Trabajo Personal para validación del Presidente del CPC	1												
			2.- Asegurar cumplimiento y ajuste del programa anual de trabajo.	# de revisiones	2	Revisión de metas vs tiempo vs recursos y realizar los ajustes correspondientes, con la validación de la Presidenta del CPC.						1							
Art. 21, Fracc. IV	Participar en la Comisión Ejecutiva en términos de la LSEA		3.- Coordinar y asistir a las Sesiones, Ordinarias y Extraordinarias, así como a las reuniones de trabajo necesarias de la Comisión Ejecutiva.	# de sesiones Coordinadas		Impulsar los planes y actividades propias de las funciones de la Comisión Ejecutiva, mediante la coordinación y asistencia a las sesiones ordinarias y extraordinarias, así como de la presentación de propuestas a sus integrantes.		2	1			1			1		1		Se sostuvieron 2 reuniones de trabajo orientadas a la coordinación de esfuerzos para impulsar el PAT 2022 de la CE.
Art. 21, Fracc. VIII	Proponer al Comité, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción	Promover la coordinación entre los integrantes del SEA, el desarrollo de los insumos y herramientas necesarias para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas integrales de prevención, detección y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.	4.- Coadyuvar al fortalecimiento de la ética pública en las instituciones públicas del estado, contribuyendo con ello a la solidez del SEA de Michoacán.	Presentación General realizada	3	Presentación General del proyecto a Instituciones públicas del estado, preferentemente iniciando por las integrantes del Comité Coordinador, para su posible incorporación y participación.		1	1	1									Se realizó la presentación del proyecto ICIEP y del EC 1399 al Presidente, Secretario y Contralor del TJAM.
				# de entidades públicas participantes	2	Identificación y aseguramiento de la participación de 2 entidades públicas				2									
				# de capacitaciones	2	Capacitación en el manejo de la herramienta a las y los participantes de las OSC que decidan participar					2								
			Proyecto ICIEP (Índice Ciudadano para el Fortalecimiento Institucional de la Ética Pública).	# de acciones de coordinación	4	Realización de acciones de coordinación tendientes a la primera medición						2	2						
			Proyecto ICIEP (Índice Ciudadano para el Fortalecimiento Institucional de la Ética Pública).	# de ejercicios de medición	2	Primer ejercicio de medición y generación del índice (ICIEP) para cada una de las entidades públicas participantes						1	1						
			Proyecto ICIEP (Índice Ciudadano para el Fortalecimiento Institucional de la Ética Pública).	# de resultados socializados	2	Socialización de los resultados obtenidos con los representantes de las entidades públicas participantes, previa publicación de resultados, para obtener su retroalimentación									2				
Art. 21, Fracc. X, XVII	Opinar o proponer, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, indicadores y metodologías para la medición y seguimiento del fenómeno de la corrupción, así como para la evaluación del cumplimiento de los objetivos y metas de las políticas públicas y los programas y acciones que implementen las autoridades que conforman el Sistema Estatal	Promover la coordinación entre los integrantes del SEA, el desarrollo de los insumos y herramientas necesarias para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas integrales de prevención, detección y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.	5.- Asegurar la correcta implementación del Observatorio del SEA Michoacán, como continuidad de la prueba piloto realizada con coordinación con la ITAC del ITESM, la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la Red Nacional de CPC, y el apoyo de USAID, con los siguientes objetivos: a) Identificar y comunicar los avances y desempeño de: A) Las diversas autoridades vinculadas a los procesos de: i. Desmantelamiento de redes de corrupción; ii. Recuperación de activos; y iii. Reparación de daños; B) El Sistema Estatal Anticorrupción de Michoacán.	Acuerdo de recepción de la herramienta formalizado	1	Firma y envío de los documentos solicitados por el ITESM para dar en concesión de uso, la herramienta desarrollada por dicha institución en 2021, como parte de los acuerdos de la prueba piloto generada entre la CIMMR y el ITESM, para asegurar la transferencia del conocimiento.		1											
				# de capacitaciones sobre herramienta web	2	Capacitación por parte del ITESM a integrantes del CPC involucrados en la ejecución del proyecto, como administradores de la plataforma de herramienta digital, en una primera instancia. Así como, por parte del CPC, a las y los participantes de las OSC que decidan participar, en una segunda instancia.				1	1								Se concertó la primera capacitación sobre la herramienta tecnológica que soporta los resultados del observatorio para el 15 de marzo, en coordinación con la Comisión Nacional de Indicadores de la RNCP y la ITAC del ITESM. Fecha en la que se estarán entregando los documentos solicitados por el ITESM, para cesión del uso de la herramienta.
				# de prácticas de captura de información	2	Ejercicios de práctica o simulaciones de captura de información existente en las páginas web de las instituciones integrantes del CC, para asegurar la correcta utilización y administración de la herramienta web.				1		1							
				# de solicitudes de información a través de la SESEA	6	Solicitud de información por parte de la SESEA a las instituciones integrantes del Comité Coordinador (CC).											6		
				# de solicitudes de información a través de la PNT	Por Definir	Solicitud de información, vía PNT, a aquellas instituciones integrantes del CC que hubieran enviado información incompleta o no enviado información.												Por definir	
				# de instituciones con información capturada	6	Captura de la información obtenida al Dashboard o plataforma electrónica, por institución integrante del CC.												6	
Art. 21, Fracc. XI	Proponer mecanismos de coordinación entre organizaciones de la sociedad civil, la academia y grupos ciudadanos	Promover la coordinación entre los integrantes del SEA, el desarrollo de los insumos y herramientas necesarias para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas integrales de prevención, detección y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.	6.- Coordinar los trabajos conjuntos con World Justice Project y la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, con el objetivo de generar y proponer una o dos prioridades para impulsar propuestas de política pública que fortalezcan el estado de derecho en Michoacán.	# de sesiones Coordinadas	10	Coordinación de sesiones de trabajo orientadas a la generación de sinergias entre la CIMMR de la RNCP y WJP, para proponer un alternativas de política pública que fortalezca el Estado de Derecho en las entidades federativas que forman parte de este grupo de trabajo.		3	1	1	1	1		1	1	1	1	1	Se realizaron 2 reuniones de trabajo para iniciar coordinación del proyecto y se presentó el proyecto a la Comisión de Indicadores.
				# de propuestas presentadas	1	Generación y presentación ante la CIMMR y de la CE del SEAM de, al menos, 1 propuesta de bases para política pública que fortalezca el Estado de Derecho en Michoacán											1		
			7.- Impulsar acciones para la adopción y/o desarrollo de una cultura organizacional basada en la integridad, en el sector empresarial de Michoacán, a través de sus cámaras.	# de acciones concretas en coordinación con la CMIC	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a la CMIC.				1		1			1				
			Vinculación con organismos internacionales como ONUD, WJP, WCA, etc.	# de acciones concretas en coordinación con Coparmex	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a Coparmex.					1			1			1		
			8.- Coadyuvar en la difusión de la integridad y la ética como base de la actuación empresarial, a través de la World Compliance Association México (WCAM), y de la Asociación de Profesionistas de Compliance (APC).	# de acciones concretas en coordinación con Canaco-Servytur Morelia	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a Canaco-Servytur Morelia				1		1				1			
				# de Simposios y/o Congresos	4	Coordinación y/o participación en la planeación, difusión y ejecución de simposios y congresos nacionales e internacionales, como parte de las funciones como Coordinador de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM.	1			1				1			1		Coordinación y participación como ponente en el primer simposio 2022 de la APC.
				# de Conferencias y/o Presentaciones	4	Participación como ponente en conferencias y presentaciones sobre temas de integridad y anticorrupción, tanto por parte de la APC como de la WCAM.	1			1		1					1		Ponente del Weekly sobre Educación, Ética y Compliance de la WCAM.
				# de reuniones de trabajo	6	Asistencia y participación en las reuniones de trabajo que, como parte de las funciones como Coordinador de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM, se hagan necesarias.	1		1		1	1			1		1		Participación en sesiones de trabajo para impulsar proyecto de ecosistema educativo, con WCA Academy.
				# de sesiones Coordinadas	4	Coordinación de las Sesiones ordinarias y extraordinarias de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM.		1			1			1			1		Coordinación de 1 sesión ordinaria, y presentación de acciones y resultados a Enero de 2022, ante la junta directiva del WCA México.

[illegible]

Martes 1: Envío de 3 vídeos institucionales en materia de Programas de Integridad Empresarial, Cultura Organizacional basada en la ética y el compliance, y Fortalecimiento de la ética pública; para ser utilizados como herramientas comunicacionales de la labor del CPC, durante este año.

Miércoles 2: Asistencia a la conferencia "Mejores prácticas de integridad empresarial", organizada por la WCA México.

Miércoles 2: Envío de observaciones a la Presidenta del CPC sobre el proyecto de PAT del CPC 2022.

Miércoles 2: Asistencia y participación en la Sesión Ordinaria de la Asociación de Profesionistas de Compliance.

Jueves 3: Reunión de trabajo con integrantes de la Comisión de indicadores, metodologías y mapas de riesgo (CIMMR) de la RNCPC, para iniciar coordinación del proyecto de indicadores de ausencia de la corrupción con Word Justice Project.

Viernes 4: Reunión de trabajo con WCA Academy e Institut de Ecologia Emocional, para avances del proyecto de integridad en la educación.

Lunes 7 a Miércoles 9: Preparación y elaboración de presentaciones para la 1ª Sesión Ordinaria del Comité de Integridad y Anticorrupción de la WCA México, así como de la participación sobre el proyecto con WJP a ser presentado en la 1ª Sesión Ordinaria de la CIMMR de la RNCPC.

Jueves 10: Coordinación y presidencia de la 1ª Sesión Ordinaria 2022 del Comité de Integridad y Anticorrupción de la WCA México.

Jueves 10: Asistencia y participación en la 3ª Sesión Ordinaria 2022 de la CIMMR de la RNCPC.

Viernes 11: Asistencia y participación en la sesión de trabajo con las personas designadas como enlaces por las y los titulares del Comité Coordinador, para impulsar el análisis y aprobación de la Política Estatal Anticorrupción (PEA) para Michoacán.

Lunes 14: Reunión de trabajo con la Secretaría Ejecutiva de la SESEA y el Dr. César Sereno.

Martes 15: Registro y envío de observaciones a la Secretaría Ejecutiva, al proyecto de Plan Anual de Capacitación 2022 del Comité Coordinador.

Miércoles 16: Asistencia y participación en la conferencia "Canales de denuncia", organizada por la WCA México.

Miércoles 16: Reunión de trabajo con WCA Academy e Institut de Ecologia Emocional, para avances del proyecto de integridad en la educación.

Miércoles 16: Reunión de trabajo con Rosmi Bonilla, para temas relacionados con el impulso al Eje 4 de la Agenda x Michoacán.

Jueves 17: Asistencia, participación y presentación de avances del Comité de Integridad y Anticorrupción, ante la Junta Directiva y de Coordinadores de Comités de la WCA México.

Jueves 17: Asistencia al taller de implementación del Anexo Transversal Anticorrupción (ATA) en las PEA, impartido por ETHOS, en coordinación con la CIMMR de la RNCPC.

Lunes 21: Asistencia y participación en la sesión de trabajo con las personas designadas como enlaces por las y los titulares del Comité Coordinador, para impulsar la adopción de lineamientos de intercambio de información y coordinación entre las instituciones que conforman el Comité Coordinador.

Miércoles 23: Asistencia y participación en la reunión de seguimiento para impulsar la Agenda x Michoacán, llevada a cabo en las instalaciones del IPLAEM.

Jueves 24: Presentación del proyecto ICIFIEP y del EC 1399 del CONOCEP al Presidente, Secretario y Contralor del TJAM, para su análisis y posible adopción.

Viernes 25: Asistencia y participación en la sesión de trabajo con las personas designadas como enlaces por las y los titulares del Comité Coordinador, para impulsar la interconexión a la Plataforma Digital Nacional del SNA, por parte de las instituciones que conforman el Comité Coordinador.

Viernes 25: Reunión de trabajo con la Secretaría Ejecutiva de la SESEA y el Dr. César Sereno, para coordinar esfuerzos para generar propuesta de protocolo de protección a denunciantes, así como para revisión de la propuesta del PAT de la CE.

Lunes 28: Preparación del Reporte Mensual de Actividades de Febrero 2022.

Mtra. Elizabeth Vázquez Bernal
Presidenta del Comité de Participación Ciudadana
Validó

Mtra. Ana María Vargas Vélez
Secretaria Ejecutiva del SEA
Revisó