

REPORTE DE METAS 2026

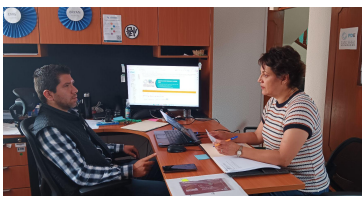
UR o Unidad Responsable			Mes reportado				Fecha de entrega		
Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital			Agosto				lunes, agosto 31, 2025		
Nivel	Resumen narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Metas Anuales	Metas programadas mensuales	Metas realizadas mensuales	Diferencia de metas mensuales	Justificación	Propuesta de mejora
COMPONENTE 4	Plataforma Digital Estatal e infraestructura tecnológica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción consolidada	Porcentaje de actividades realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal e Infraestructura digital de la Secretaría Ejecutiva	Plataforma Digital Estatal e infraestructura digital operando	80	5	5	0		
ACTIVIDAD 1	Administración para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de acciones de administración realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.	Reportes estadísticos de la alimentación de los sistemas por usuarios de la PDE	28	1	1	0		
Acción 3	Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de solicitudes de mesa de ayuda atendidas.	ANEXO 1	12	1	1	0		
ACTIVIDAD 2	Desarrollo y actualización de las plataformas y página web del Sistema Estatal Anticorrupción.	Porcentaje de acciones realizadas para la actualización de las plataformas y página web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	Reportes sobre la administración y desarrollo de software dispuesto para las unidades de la SESEA	20	2	2	0		
Acción 1	Actualización del Sitio Web de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas la actualización del Sitio Web de la SESEA.	ANEXO 2	12	1	1	0		
Acción 3	Desarrollo (diseño, programación e implementación) de herramientas digitales para la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para el desarrollo de herramientas digitales para la SESEA.	ANEXO 3	4	1	1	0		
ACTIVIDAD 3	Mantenimiento de los equipos de cómputo, dispositivos eléctricos y electrónicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	Porcentaje del fortalecimiento de la infraestructura y servicios tecnológicos de calidad.	Reportes sobre el fortalecimiento de la infraestructura y los servicios tecnológicos brindados	32	2	2	0		
Acción 3	Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para la implementación de tareas para el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	ANEXO 4	12	1	1	0		
Acción 6	Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para el uso adecuado de streaming.	ANEXO 5	12	1	1	0		

Elaboró: Irvin Ramsses García S.

Autorizó: Bryan Eduardo Martínez Guzmán

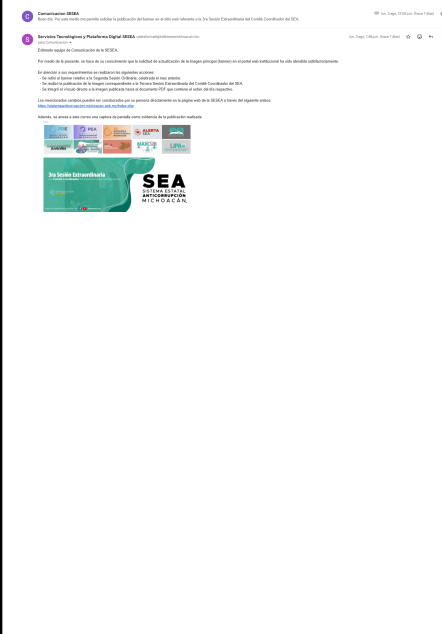
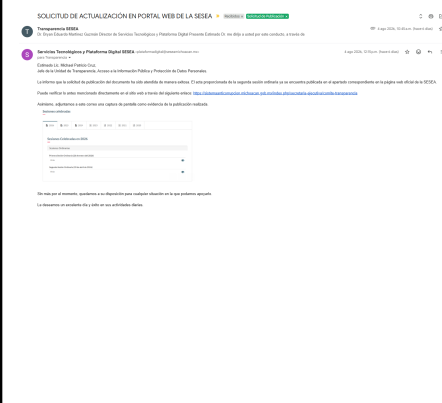
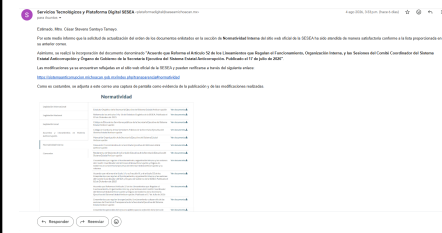
ANEXO 1

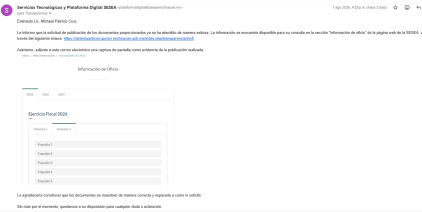
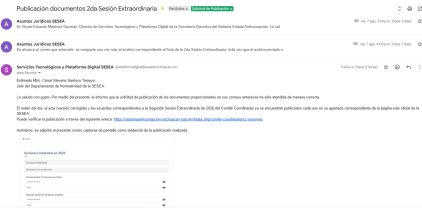
ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 3: Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal.

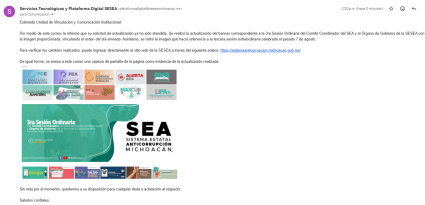
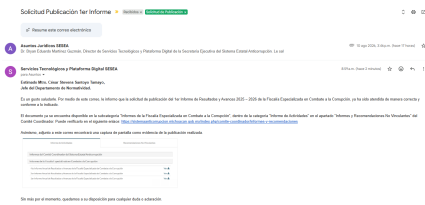
Actividad	Evidencia	Descripción						
Soporte técnico	 ACUSE No. de oficio: SEA-SE-ODTPO-1372/2026 Asunto: Respuesta al oficio SEA-SE-UDC-257/2026 Morelia, Michoacán, a 17 de agosto de 2026. Lic. María Ximena Villaseñor Aguirre Jefa de la Unidad de Denuncia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 26, fracción VII, y 30, fracción VII, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción los cuales otorgan a esta Dirección la facultad para suscribir y gestionar información destinada a la creación y mantenimiento de bases de datos de la Plataforma Digital Estatal (PDE), y en atención a su solicitud de creación de claves de acceso al Sistema de Denuncia Pública de Hechos Administrativos y Hechos de Corrupción (SIDESEA), presentada mediante el oficio número SEA-SE-UDC-257/2026, me permito hacerle entrega, en sobre cerrado, de las credenciales de acceso correspondientes a las autoridades que se indica a continuación: <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th><th>Autoridad</th><th>Nombre</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>Titular del Órgano Interno de Control del Municipio de Briseñas</td><td>T.C. María Cristina Avila Hernández</td></tr> </tbody> </table> Sin otro particular, agradezco de antemano la atención al presente, envío un cordial saludo. Atentamente	No.	Autoridad	Nombre	1	Titular del Órgano Interno de Control del Municipio de Briseñas	T.C. María Cristina Avila Hernández	Se mantuvo contacto con la contraloría del ayuntamiento de Briseñas, esto con el fin de resolver dudas acerca de los sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE) y de esta manera se pudieran proporcionar accesos a los mismos.
No.	Autoridad	Nombre						
1	Titular del Órgano Interno de Control del Municipio de Briseñas	T.C. María Cristina Avila Hernández						
Soporte técnico	 No. de oficio: SEA-SE-OSTPO-1379/2026 Asunto: Credenciales de acceso para el Sistema II, III y VI Morelia, Michoacán, a 18 de agosto de 2026. L.D. Claudio Murillo Espinoza Contralora Municipal del H. Ayuntamiento de Buenavista, Michoacán. Con fundamento en lo establecido por los artículos 37 fracción X, 47 párrafo tercero y 48 Fracciones I, III y VI de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en virtud de las acciones conferidas a mi cargo, me permito enviar las credenciales de acceso al Sistema de Servidores Públicos que Intervienen en Procedimientos de Contrataciones Públicas (S3) al Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) y Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6), esto de acuerdo a la solicitud realizada en el oficio 074/2026 de su ayuntamiento, recibido a través de correo electrónico el día 14 de agosto del presente año, así mismo solicito su apoyo para la firma, escaneo y envío de la carta de confidencialidad que se anexa para cada uno de los usuarios creados. Sin otro particular, agradezco de antemano su apoyo y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo. Atentamente	Se mantuvo contacto con la contraloría del ayuntamiento de Buenavista, esto con el fin de resolver dudas acerca de los sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE) y de esta manera se pudieran proporcionar accesos a los mismos.						
Soporte técnico		Se brindó una mesa de ayuda a la Contralora del ayuntamiento de Jacona, esto con el fin de resolver dudas respecto a los Sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE) y dar seguimiento a los accesos que tiene el municipio.						

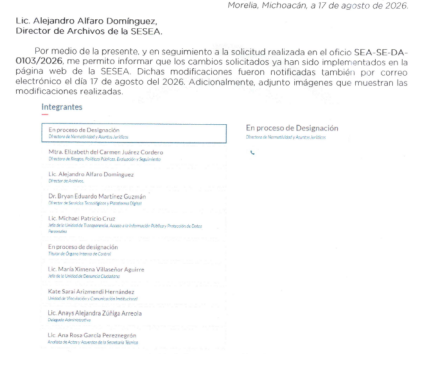
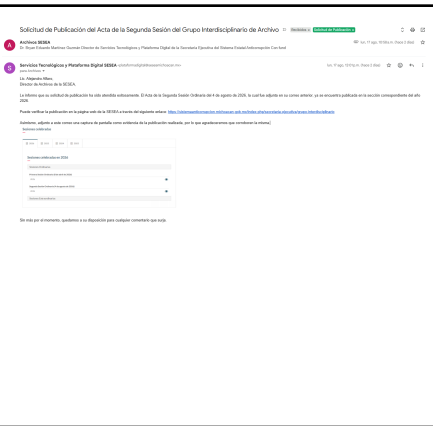
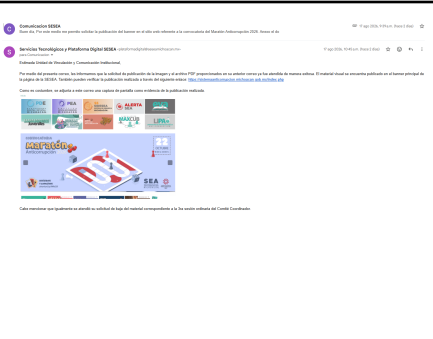
ANEXO 2

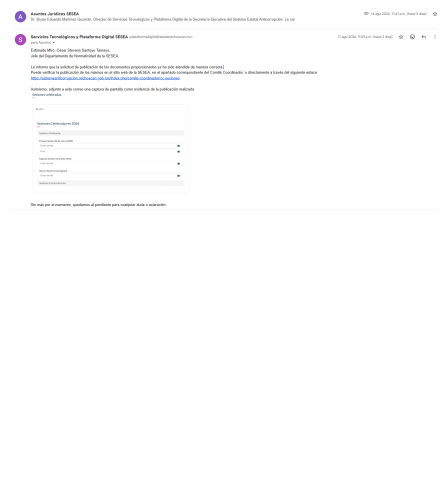
ACTIVIDAD 2 - ACCIÓN 1: Actualización del Sitio Web de la SESEA.

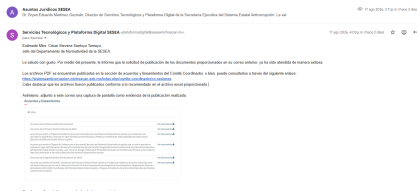
Actividad	Evidencia	Descripción
Actualización de BANNER.		A petición de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional, se actualizó el banner de la página web de la SESEA, añadiendo una imagen que hace referencia a la próxima celebración de la tercera sesión extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción. Además fue añadido un enlace de descarga al documento correspondiente a la orden del día de dicha sesión.
Publicación de documentos del comité de transparencia.		Se realizó la publicación del acta correspondiente a la segunda sesión ordinaria del Comité de Transparencia de la SESEA, esto a petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Publicación de acuerdo en la página web.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se publicó en la sección de normatividad interna el acuerdo denominado "Acuerdo que

		emite el CC del SEA y el OG de la SESEA, por el cual se reforma el Artículo 52 de los Lineamientos que Regulan el Funcionamiento, Organización Interna, y las Sesiones del CC del SEA y OG de la SESEA”, además, se aplicó una reorganización en la lista de los documentos para una mejor accesibilidad.
Solicitud de publicación de documentos.		A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en la página web de la SESEA, específicamente en la sección de “Información de oficio”, se publicaron los documentos en formato excel correspondientes al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2026.
Publicación de información en la página web.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se publicó en la página web de la SESEA el Acta y Orden del día correspondientes a la segunda sesión extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y el Órgano de Gobierno de la SESEA.

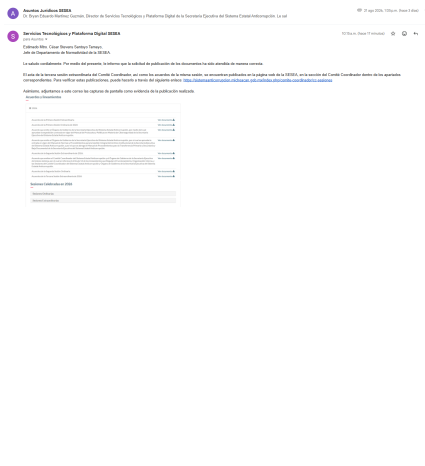
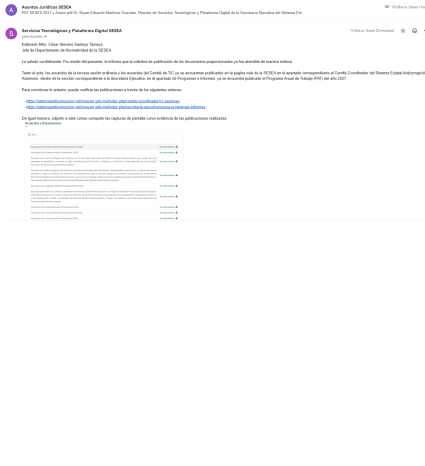
Solicitud de actualización del banner de la página web.		A petición de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional, se publicó en el banner del sitio web de la SESEA, la imagen correspondiente a la 3era sesión ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y del Órgano de Gobierno de la SESEA, así mismo, se eliminó del banner la imagen relacionada a la 3era sesión extraordinaria por corresponder a una sesión ya concluida.
Publicación de informe.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se publicó el 1er informe anual de resultados y avances de la fiscalía especializada en combate a la corrupción, el cual fue colocado dentro de la sección “Informes y Recomendaciones No Vinculantes” del Comité Coordinador.
Publicación de evento.		A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento, se realizó la publicación del evento “Juega bonito, juega limpio. Reta a la corrupción”, el cual fue publicado en la sección de Programa de Capacitaciones en la página web oficial de la SESEA.

Actualización del apartado de los integrantes del GIA en el sitio web.		A petición de la Dirección de Archivos, se actualizó el apartado de la página web que contiene a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos (GIA), añadiendo a la Lic. María Ximena Villaseñor Aguirre, quien es la nueva titular de la Unidad de Denuncia Ciudadana de la SESEA.
Publicación de acta en el apartado del GIA.		A petición de la Dirección de Archivos, se realizó la publicación del acta de la segunda sesión ordinaria, la cual fue celebrada el pasado 04 de agosto de la presente anualidad.
Publicación en el banner principal del sitio web.		Dentro del banner del sitio web, se realizó la publicación de material visual relacionado con la convocatoria del maratón anticorrupción 2026, esto a petición de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional.
Publicación de reporte del PI-PEA.		A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento, se realizó la publicación del reporte del PI-PEA 2026

		correspondiente al segundo trimestre del año. Este reporte fue publicado en la sección de “Transparencia Proactiva”.
Publicación de órdenes del día de sesiones del Comité Coordinador.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se realizó la publicación de las órdenes del día correspondientes a la segunda y tercera sesiones ordinarias, así como a la tercera sesión extraordinaria, celebradas por el Comité Coordinador del SEA y el Órgano de Gobierno de la SESEA.
Publicación de la Política Estatal Anticorrupción.		A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento, se realizó la publicación del Modelo de Seguimiento y Evaluación del Sistema Estatal Anticorrupción (MOSE-MICH). Este reporte fue colocado en el apartado de “Política Estatal Anticorrupción”, y se puede acceder a él, a través un botón que redirige a un archivo PDF con las especificaciones del modelo.

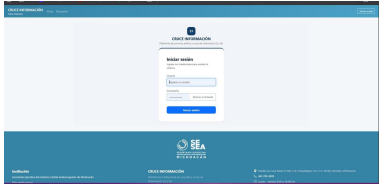
Publicación de comunicado.		A petición de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional, se realizó en el apartado de “Prensa” la publicación del comunicado correspondiente a la presentación del Modelo de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción.
Publicación de acuerdos del Comité Coordinador del SEA y el Órgano de Gobierno de la SESEA.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, fueron publicados en el apartado de acuerdos y lineamientos del Comité Coordinador, los siguientes documentos: * Acuerdo que emite el OG de la SESEA, por medio del cual aprueban la expedición y entrada en vigor del Manual de Protocolos y Políticas en Materia de Ciberseguridad de la SESEA. * Acuerdo que emite el OG de la SESEA, por el cual se aprueba la entrada en vigor del Manual de Normas y Procedimientos para la Gestión Integral del Archivo Institucional de la SESEA, y por el que se abroga el Manual de Procedimientos para la Transferencia Primaria y Secundaria y Baja Documental de la SESEA. * Acuerdo que emiten el CC del SEA y el OG de la SESEA,

		por el cual se reforma el Artículo 52 de los Lineamientos que Regulan el Funcionamiento, Organización Interna, y las Sesiones del CC del SEA y OG de la SESEA.
Actualización del directorio de la SESEA.		A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se actualizó el directorio digital de la SESEA. Entre los cambios se encuentra la actualización del currículum institucional de la Ing. Laura Lizeth Morales García, y se eliminó del directorio a la C. Josefina Andrade Carrasco, quien ya no forma parte de la SESEA.
Publicación de documentos del Comité Coordinador.		Se realizó la publicación del acta y los acuerdos de la segunda sesión ordinaria del Comité Coordinador dentro de los apartados correspondientes, además se realizó la publicación de botones con la leyenda "Video", los cuales redirigen a los archivos multimedia de las sesiones del CC celebradas hasta la fecha actual, esto a petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos.

Solicitud de publicación de documentos del CC.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se realizó la publicación del acta y los acuerdos correspondientes a la tercera sesión extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del mismo sistema.
Solicitud de publicación de documentos del CC y el PAT 2027		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se realizó la publicación del acta y los acuerdos correspondientes a la tercera sesión ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y el Órgano de Gobierno de la SESEA, además, en la misma sección se publicó el acuerdo que suscribe el Órgano de Gobierno por el cual se emiten los lineamientos para la integración y funcionamiento del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. Atendiendo a la misma solicitud, se publicó el Programa Anual de Trabajo 2027 en la sección "Secretaría Ejecutiva SESEA".

ANEXO 3

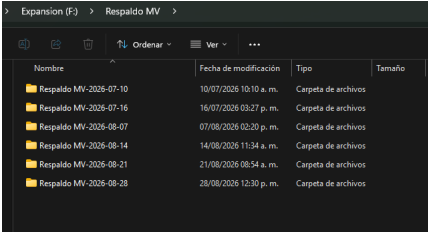
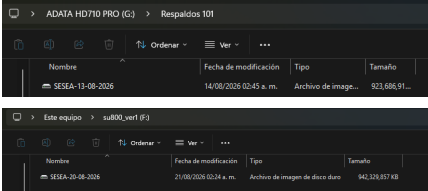
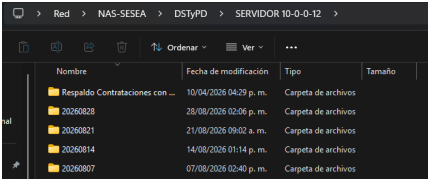
ACTIVIDAD 2 - ACCIÓN 3: Desarrollo (diseño, programación e implementación) de herramientas digitales para la SESEA.

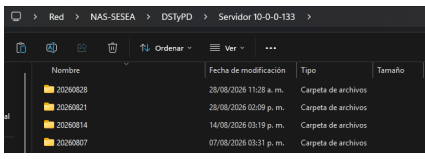
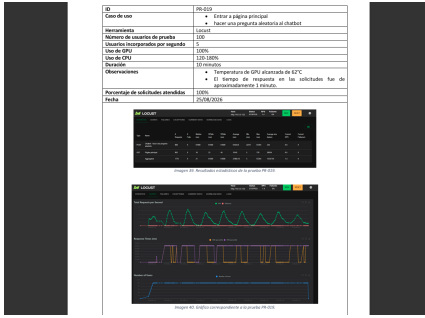
Actividad	Evidencia	Descripción
Implementación del Sistema de cruces y Análisis de Información de Contrataciones Públicas		Se desarrolló un sistema para el análisis y cruce automatizado de los datos contenidos en los sistemas 2, Sistema de Servidores Públicos que Intervienen en Procedimientos de contrataciones públicas y el sistema 6, Sistema de información pública de contrataciones, esto con el fin de fortalecer los procesos de análisis y seguimiento de las contrataciones públicas. Con esta implementación se espera reducir el procesamiento manual de la información, optimizar los tiempos de análisis, así como fortalecer las herramientas de apoyo para la detección de posibles inconsistencias en la información de contrataciones públicas.
Implementación del Sistema Entrega-Recepción de servidores públicos SESEA		Se desarrolló un sistema de entrega-recepción para los servidores públicos de la SESEA, esto con el objetivo de registrar y gestionar el proceso de entrega-recepción de todos los servidores públicos del SESEA, considerando los

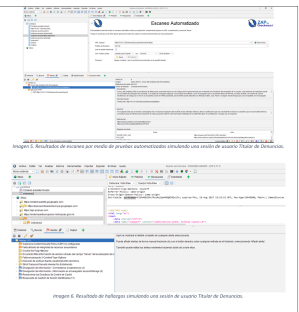
		diferentes rubros relacionados con el ejercicio de sus funciones, como normatividad, documentación, equipo y mobiliario, contraseñas, asuntos relevantes y demás información generada durante su gestión. Con esto se busca ampliar la cobertura del proceso de entrega-recepción, centralizar la información y fortalecer el control y seguimiento de actas, datos y demás información relacionada.
--	--	--

ANEXO 4

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 3: Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Creación de respaldos de las máquinas virtuales.		Se efectuaron respaldos semanales de las máquinas virtuales alojadas en el servidor principal, esto con el objetivo de preservar la información y asegurar su disponibilidad ante posibles contingencias.
Creación de respaldos de la página web de la SESEA.		Se llevaron a cabo respaldos semanales del servidor que aloja el sitio web de la SESEA, esto con el fin de garantizar la disponibilidad, integridad y recuperación de la información almacenada ante cualquier eventualidad que pudiera afectar su funcionamiento.
Creación de respaldos de la información de los sistemas 5 y 6.		Se realizaron respaldos semanales de las bases de datos alojadas en el servidor que hospeda los Sistemas 5 y 6, esto con la finalidad de proteger la información, facilitar su recuperación y disponibilidad en caso de presentarse alguna contingencia.

Creación de respaldos de las herramientas digitales utilizadas en la SESEA.		Se efectuaron respaldos semanales del servidor en el que se encuentran alojadas las herramientas tecnológicas de la SESEA, así como de parte de la información correspondiente al Sistema 1, esto con el propósito de salvaguardar la información y garantizar su disponibilidad y recuperación ante posibles eventualidades.
Pruebas de rendimiento para el Sistema S5 en su segunda versión.		Se realizaron pruebas de rendimiento y estrés sobre el servidor provisional que aloja la segunda versión del Sistema de Denuncia Pública de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción (S5), el cual se encuentra actualmente en fase de pruebas. Para este proceso se utilizó la herramienta Locust, seleccionada por su capacidad de simular escenarios de alta concurrencia de usuarios. El uso de esta herramienta permitió evaluar el comportamiento, la capacidad de respuesta y la estabilidad del servidor provisional ante niveles de demanda operativa.

Pruebas de ciberseguridad para el Sistema S5 en su segunda versión.		Se realizaron pruebas de ciberseguridad en el servidor provisional que aloja el Sistema de Denuncia Pública de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción (S5) en su segunda versión mediante la herramienta OWASP ZAP, la cual permite realizar auditorías de ciberseguridad para detectar vulnerabilidades y áreas de mejora para blindar el sistema y su servidor, así como garantizar su correcta operación.
--	---	--

ANEXO 5

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 6: Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Transmisión de la 3ra sesión extraordinaria del CC y OG.		Se llevó a cabo la transmisión de la tercera sesión extraordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y el Órgano de Gobierno de la SESEA a través de las plataformas de Facebook live y Zoom, además se brindó soporte técnico para el correcto funcionamiento de audio, sonido, grabación, y presentación de material audiovisual.
Transmisión de la 3era sesión ordinaria del CC y OG.		Durante la tercera sesión ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, se brindó soporte técnico para el correcto ajuste de micrófonos, sonido, y presentación. Además se realizó la transmisión del evento a través de las plataformas de Facebook y Zoom.