

REPORTE DE METAS 2026

UR o Unidad Responsable	Mes reportado	Fecha de entrega
Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital	Junio	martes, junio 30, 2026

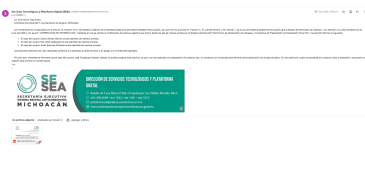
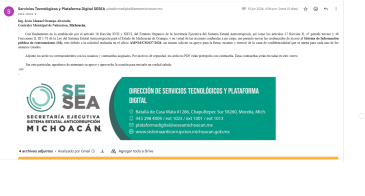
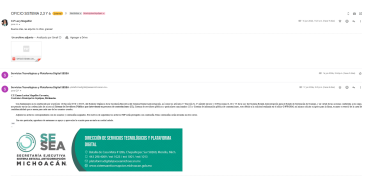
Nivel	Resumen narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Metas Anuales	Metas programadas mensuales	Metas realizadas mensuales	Diferencia de metas mensuales	Justificación	Propuesta de mejora
COMPONENTE 4	Plataforma Digital Estatal e infraestructura tecnológica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción consolidada	Porcentaje de actividades realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal e Infraestructura digital de la Secretaría Ejecutiva	Plataforma Digital Estatal e infraestructura digital operando	80	8	8	0		
ACTIVIDAD 1	Administración para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de acciones de administración realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.	Reportes estadísticos de la alimentación de los sistemas por usuarios de la PDE	28	5	5	0		
Acción 1	Administración de los Sistemas 1, 2, 3, 5 y 6 que conforman la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de acciones de administración realizadas para los sistemas que conforman la PDE.	ANEXO 1	4	1	1	0		
Acción 2	Gestión para la implementación del Sistema de Información y Comunicación con el Sistema Nacional y con el Sistema Nacional de Fiscalización (S4).	Porcentaje de acciones y solicitudes de información con respecto del Sistema S4.	ANEXO 2	1	1	1	0		
Acción 3	Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de solicitudes de mesa de ayuda atendidas.	ANEXO 3	12	1	1	0		
Acción 4	Presentación de Informe sobre el funcionamiento e incidencias de los Sistemas de la PDE.	Porcentaje de informes sobre el funcionamiento de la PDE presentados.	ANEXO 4	2	1	1	0		
Acción 8	Publicación de reporte semestral del cruce entre los Sistemas 2 y 6 de la PDE.	Porcentaje de reportes semestrales elaborados.	ANEXO 5	2	1	1	0		
ACTIVIDAD 2	Desarrollo y actualización de las plataformas y página web del Sistema Estatal Anticorrupción.	Porcentaje de acciones realizadas para la actualización de las plataformas y página web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	Reportes sobre la administración y desarrollo de software dispuesto para las unidades de la SESEA	20	1	1	0		
Acción 1	Actualización del Sitio Web de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas la actualización del Sitio Web de la SESEA.	ANEXO 6	12	1	1	0		
ACTIVIDAD 3	Mantenimiento de los equipos de cómputo, dispositivos eléctricos y electrónicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	Porcentaje del fortalecimiento de la infraestructura y servicios tecnológicos de calidad.	Reportes sobre el fortalecimiento de la infraestructura y los servicios tecnológicos brindados	32	2	2	0		
Acción 3	Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para la implementación de tareas para el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	ANEXO 7	12	1	1	0		
Acción 6	Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para el uso adecuado de streaming.	ANEXO 8	12	1	1	0		

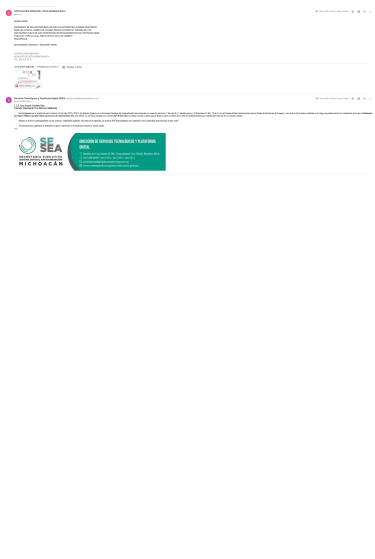
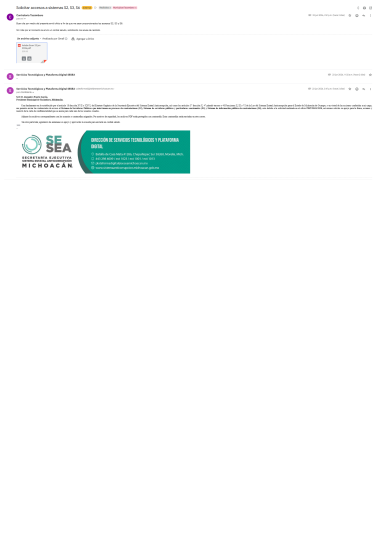
Elaboró: Irvin Ramesses García S.

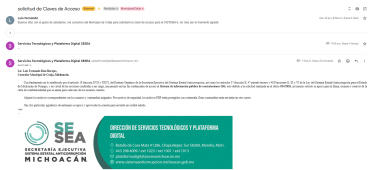
Autorizó: Bryan Eduardo Martínez Guzmán

ANEXO 1

ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 1: Administración de los Sistemas 1, 2, 3, 5 y 6 que conforman la Plataforma Digital Estatal.

Actividad	Evidencia	Descripción
Atención en la gestión de credenciales de usuarios de acceso al sistema S1 para el H. Ayuntamiento de Senguio.		En atención a la solicitud realizada mediante oficio por parte de la titular de contraloría del H. Ayuntamiento de Senguio, se atendió la gestión y corrección de credenciales de los usuarios indicados en el mismo para el S1-Sistema de Declaraciones Patrimoniales.
Creación y entrega de credenciales de acceso al sistema S6 para el H. Ayuntamiento de Nahuatzen.		En atención a la solicitud realizada mediante oficio por parte del titular de contraloría del H. Ayuntamiento de Nahuatzen, se crearon y entregaron las credenciales de acceso correspondientes a los usuarios indicados en el mismo, para la el uso del Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).
Creación y entrega de credenciales de acceso a los sistemas S2, S3 y S6 para el H. Ayuntamiento de Jiquilpan.		En atención a la solicitud realizada mediante oficio por parte de la titular de contraloría del H. Ayuntamiento de Jiquilpan, se crearon y entregaron las

		credenciales de acceso, para el uso de los siguientes sistemas: Sistema de Servidores Públicos que intervienen en Procesos de Contrataciones (S2), Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) y Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).
Entrega de credenciales de acceso al sistema S2 para el H. Ayuntamiento de Vista Hermosa.		En atención a la solicitud realizada mediante oficio por parte del titular de contraloría del H. Ayuntamiento de Vista Hermosa, se actualizaron y entregaron las credenciales de acceso correspondientes a los usuarios indicados en el mismo, para el uso del Sistema de Servidores Públicos que Intervienen en Procesos de Contrataciones (S2).
Creación y entrega de credenciales de acceso a los sistemas S2, S3 y S6 para el H. Ayuntamiento de Tacámbaro.		En atención a la solicitud realizada mediante oficio por parte del titular de contraloría del H. Ayuntamiento de Tacámbaro, se crearon y entregaron las credenciales de acceso correspondientes a los usuarios indicados en el mismo, para el uso de los siguientes sistemas: Sistema de Servidores Públicos que intervienen en Procesos de Contrataciones

		(S2), Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3) y Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).
Entrega de claves de acceso al sistema S6 para el H. Ayuntamiento de Cotija.		En atención a la solicitud realizada mediante oficio por parte del titular de contraloría del H. Ayuntamiento de Cotija, se crearon y entregaron las credenciales de acceso correspondientes a los usuarios indicados en el mismo, para la el uso del Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).

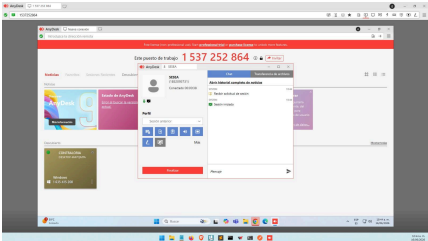
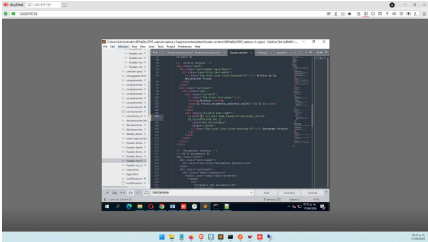
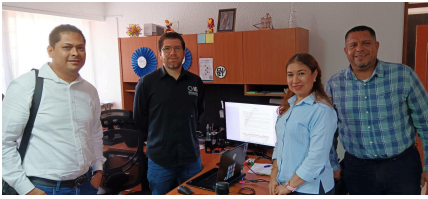
ANEXO 2

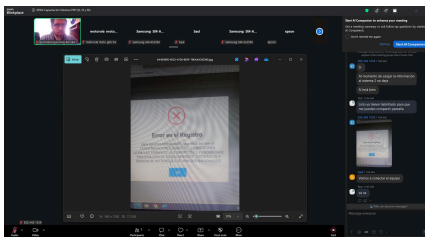
ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 2: Gestión para la implementación del Sistema de Información y Comunicación con el Sistema Nacional y con el Sistema Nacional de Fiscalización (S4).

Actividad	Evidencia	Descripción
Comentarios enviados sobre el Prototipo Sistema de Fiscalización (Sistema 4) de la PDN.		Se realizaron pruebas en el Prototipo del Sistema de información y comunicación con el Sistema Nacional y con el Sistema Nacional de Fiscalización (Sistema 4) de la PDN, así mismo se enviaron observaciones y dudas de la prueba piloto del sistema mencionado, siendo dirigidas a la Directora de Enlace con el Sistema Nacional Anticorrupción.

ANEXO 3

ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 3: Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal.

Actividad	Evidencia	Descripción
Soporte Técnico al H. Ayuntamiento de Apatzingán.		En seguimiento al correcto uso y funcionamiento de los sistemas de la Plataforma Digital Estatal, se realizó una sesión de soporte técnico a través de la plataforma Anydesk con personal del H. Ayuntamiento de Apatzingán.
Mesa de ayuda virtual en atención al Congreso del Estado de Michoacán.		Se llevó a cabo una sesión de atención con personal del Congreso del Estado a través de la plataforma Anydesk, con la finalidad de resolver dudas sobre el uso y funcionamiento del Sistema de Evolución Patrimonial (S1).
Mesa de Ayuda al H. Ayuntamiento de Apatzingán.		Se realizó una reunión de capacitación con el personal del H. Ayuntamiento de Apatzingán para resolver dudas y aclaraciones sobre los diferentes sistemas de la Plataforma Digital Estatal.

Soporte técnico al H. Ayuntamiento de Aquila		Se realizó una sesión de soporte técnico con personal del H. Ayuntamiento de Aquila a través de la plataforma Workspace para atender dudas sobre incidencias en la operación de los sistemas de la Plataforma Digital Estatal.
---	---	---

ANEXO 4

ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 4: Presentación de Informe sobre el funcionamiento e incidencias de los Sistemas de la PDE.

Actividad	Evidencia	Descripción
Se desarrolló y publicó el 1er Informe sobre el Funcionamiento de la PDE	 https://sistemaanticorrupcion.michoacan.gob.mx/documentos/plataforma-digital-estatal/reporte_seguimiento/2026/1er sem 2026 Reporte_Funcionamiento_PDE.pdf	Se desarrolló y publicó en la página web oficial de la SESEA el reporte semestral del Funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal (PDE), en el cual se detallan acciones y logros de la Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital correspondiente al primer semestre del 2026.

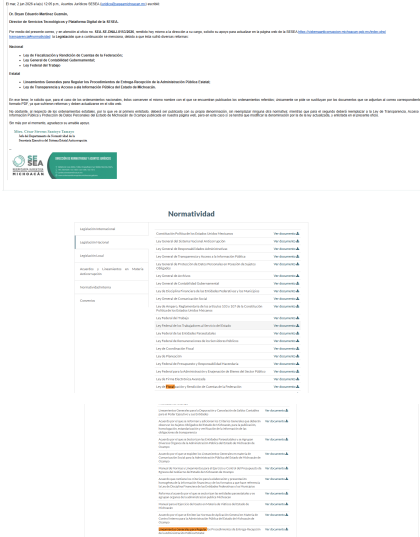
ANEXO 5

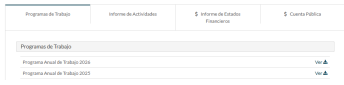
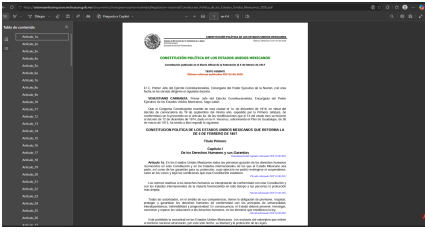
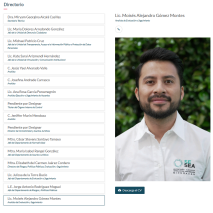
ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 8: Publicación de reporte semestral del cruce entre los Sistemas 2 y 6 de la PDE.

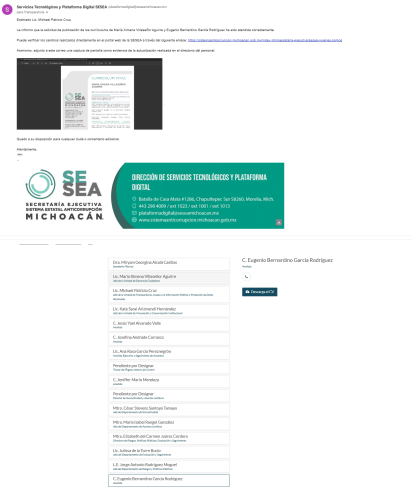
Actividad	Evidencia	Descripción
Se desarrolló el reporte semestral del cruce entre los sistemas 2 y 6	 https://sistemaanticorrupcion.michoacan.gob.mx/documentos/plataforma-digital-estatal/reporte_seguimiento/2026/1er_sem_2026_Reporte_Cruce_S2_S6.pdf	Se desarrolló y publicó en la página web oficial de la SESEA el reporte semestral sobre el cruce entre los sistemas 2 y 6 de la Plataforma Digital Estatal (PDE), en el que se exponen los resultados de análisis cruzado de información entre los sistemas mencionados, el cual corresponde al primer semestre del 2026.

ANEXO 6

ACTIVIDAD 2 - ACCIÓN 1: Actualización del Sitio Web de la SESEA.

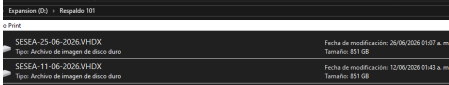
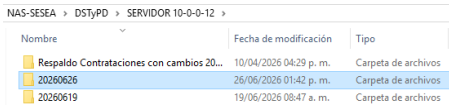
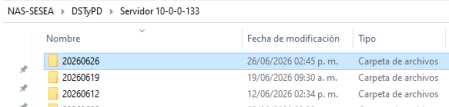
Actividad	Evidencia	Descripción
Actualización de documentos de legislación.		En atención a la solicitud realizada por la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se llevó a cabo la actualización en el sitio web de la SESEA, de los siguientes documentos de legislación nacional: Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación; Ley General de Contabilidad Gubernamental; y Ley Federal del Trabajo. Así mismo, se actualizaron los enlaces a los siguientes documentos de legislación estatal: Lineamientos Generales para Regular los Procedimientos de Entrega-Recepción de la Administración Pública Estatal; y Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán.
Modificación de archivos de programas e informes correspondientes al primer trimestre de 2026.		A petición de la Delegación Administrativa de la SESEA, se atendió la solicitud de actualización de archivos referentes a programas e informes de trabajo correspondientes al primer

	Programas e Informes De conformidad al artículo 40 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Michoacán de Ocampo, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 40 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Michoacán de Ocampo, publica el Programa Anual de Trabajo de esta Secretaría Ejecutiva, así como el Informe Anual de Actividades. También se publican los informes de actividades de las Unidades de Ejecución de las actividades de la entidad, así como el informe de actividades de las Unidades de Ejecución de las actividades de la entidad, así como el informe de actividades de las Unidades de Ejecución de las actividades de la entidad. Desde la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción (SESEA), se publica el Programa Anual de Trabajo de esta Secretaría Ejecutiva, así como el Informe Anual de Actividades. También se publican los informes de actividades de las Unidades de Ejecución de las actividades de la entidad, así como el informe de actividades de las Unidades de Ejecución de las actividades de la entidad. 	trimestre de 2026.
Publicación de infografía del Archivo de Concentración.	Sección Normatividad y Asuntos Jurídicos El presente documento es una infografía que resume la información contenida en el Archivo de Concentración de la SESEA. La infografía está diseñada para facilitar la comprensión de la información contenida en el Archivo de Concentración de la SESEA. 	A petición de la Dirección de Archivo, se atendió la solicitud de publicación de una infografía acerca del Archivo de Concentración en el sitio web de la SESEA.
Solicitud de actualización en la página web		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos, se actualizó el enlace correspondiente a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, disponible en el sitio web de la SESEA.
Actualización de curriculum institucionales en el directorio de portal web de la SESEA.		A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se actualizaron los registros de curriculums institucionales del personal de la SESEA para mantener el directorio de la institución vigente y con el formato requerido.

Actualización del personal dentro del directorio del portal web de la SESEA.		A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se integraron los curriculum institucionales de la Lic. María Ximena Villaseñor Aguirre a cargo de la Unidad de Denuncia Ciudadana y el C. Eugenio Bernardino García Rodríguez como analista adscrito a la Dirección de Riesgos y Políticas Públicas.
Actualización del directorio del portal web de la SESEA.		A petición de la Delegación Administrativa, se actualizó todo el directorio con la relación oficial de servidores públicos y sus respectivos cargos.

ANEXO 7

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 3: Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Creación de respaldos del servidor que resguarda la página web de la SESEA.		Se realizaron los respaldos semanales del servidor donde está alojada la página web, con el fin de garantizar la disponibilidad y recuperación de la información de la misma.
Creación de respaldos del servidor con los sistemas S5 y S6.		Se realizaron los respaldos semanales del servidor donde se encuentran alojados los sistemas 5 y 6, con la finalidad de garantizar la disponibilidad y recuperación de los mismos.
Creación de respaldos del servidor web que resguarda las herramientas digitales de la SESEA.		Se realizó el respaldo del servidor que resguarda las herramientas digitales de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción, con el fin de garantizar la disponibilidad y recuperación de la información.
Recolocación del servidor que contiene la nueva versión del sistema S5.		Se cambió la localización física del servidor que aloja la 2da. versión del sistema de denuncia, esto con el fin de asegurar su resguardo, control, disponibilidad y recuperación en caso de incidentes.

ANEXO 8

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 6: Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Transmisión del evento "Juega Bonito, Juega Limpio"		Se brindó soporte técnico para la grabación del evento "Juega Bonito, Juega Limpio. Reta a la corrupción" llevado a cabo el día 26 de junio en las instalaciones del CMIC, además se llevó a cabo la transmisión de este evento a través de la Plataforma de Facebook.