

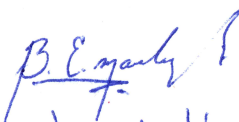
REPORTE DE METAS 2026

UR o Unidad Responsable	Mes reportado	Fecha de entrega
Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital	Mayo	viernes, mayo 29, 2026

Nivel	Resumen narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Metas Anuales	Metas programadas mensuales	Metas realizadas mensuales	Diferencia de metas mensuales	Justificación	Propuesta de mejora
COMPONENTE 4	Plataforma Digital Estatal e infraestructura tecnológica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción consolidada	Porcentaje de actividades realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal e infraestructura digital de la Secretaría Ejecutiva	Plataforma Digital Estatal e infraestructura digital operando	60	6	6	0		
ACTIVIDAD 1	Administración para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de acciones de administración realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal.	Reportes estadísticos de la alimentación de los sistemas por usuarios de la PDE.	28	2	2	0		
Acción 3	Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal.	Porcentaje de solicitudes de mesa de ayuda atendidas.	ANEXO 1	12	1	1	0		
Acción 5	Implementación de mecanismos de mejora continua para los Sistemas 1, 2, 3, 5 y 6.	Porcentaje de acciones realizadas para la donación de los sistemas.	ANEXO 2	2	1	1	0		
ACTIVIDAD 2	Desarrollo y actualización de las plataformas y página web del Sistema Estatal Anticorrupción.	Porcentaje de acciones realizadas para la actualización de las plataformas y página web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	Reportes sobre la administración y desarrollo de software dispuesto para las unidades de la SESEA.	20	1	1	0		
Acción 1	Actualización del Sitio Web de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para la actualización del Sitio Web de la SESEA.	ANEXO 3	12	1	1	0		
ACTIVIDAD 3	Mantenimiento de los equipos de cómputo, dispositivos eléctricos y electrónicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.	Porcentaje del fortalecimiento de la infraestructura y servicios tecnológicos de calidad.	Reportes sobre el fortalecimiento de la infraestructura y los servicios tecnológicos brindados	32	3	3	0		
Acción 3	Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para la implementación de tareas para el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	ANEXO 4	12	1	1	0		
Acción 4	Administración de la Red de Datos y telefonía IP de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para la administración de la Red de Datos y Telefonía IP.	ANEXO 5	2	1	1	0		
Acción 6	Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para el uso adecuado de streaming.	ANEXO 6	12	1	1	0		



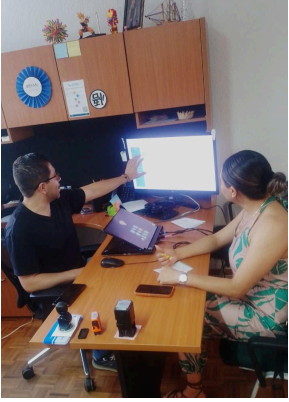
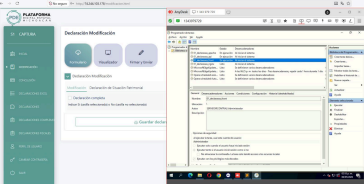

Elaboró: Irvin Ramesses García

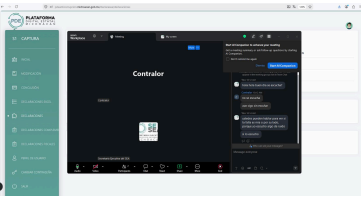

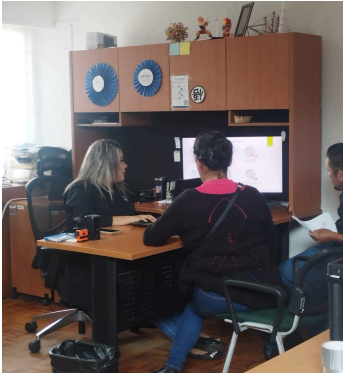


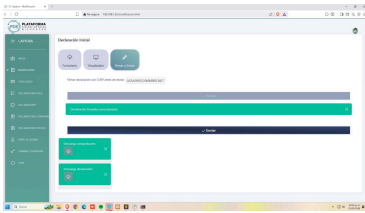
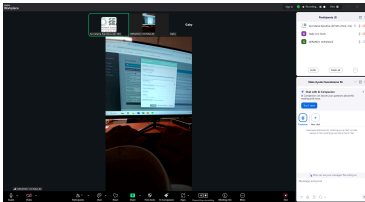
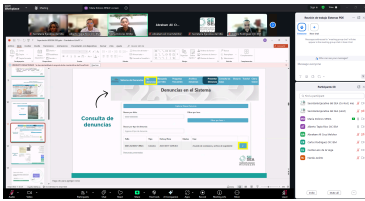
Autorizó: Bryan Eduardo Martínez Guzmán

ANEXO 1

ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 3: Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal.



Actividad	Evidencia	Descripción
Mesa de Ayuda al H. Ayuntamiento de Lagunillas.		Se realizó una reunión de soporte técnico con personal del H. Ayuntamiento de Lagunillas, con el fin de atender temas relacionados al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1).
Mesa de Ayuda al Congreso del Estado de Michoacán.		Se realizó una sesión de soporte técnico a través de la plataforma AnyDesk con personal del Congreso del Estado con el fin de aclarar dudas, con respecto al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1).
Mesa de Ayuda al Poder Judicial		Se realizó una reunión de soporte técnico con el Poder Judicial, con el fin de atender temas relacionados con Sistema de Evolución Patrimonial, Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de




		Declaración Fiscal (S1) y su interconexión con la Plataforma Digital Estatal.
Mesa de Ayuda al H. Ayuntamiento de Tuxpan		Se realizó una sesión de soporte técnico a través de la plataforma Zoom con personal del H. Ayuntamiento de Tuxpan, con el fin de atender temas relacionados al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1).
Mesa de Ayuda a la Fiscalía General del Estado		Se realizó una reunión de trabajo con la Fiscalía General del Estado, sobre la interconexión de su Sistema de Declaraciones Patrimoniales al Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal de la PDE.
Mesa de Ayuda al H. Ayuntamiento de Erongarícuaro.		Se realizó una reunión de soporte técnico con el H. Ayuntamiento de Erongarícuaro, con el fin de resolver dudas sobre el uso del Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).







<p>Mesa de Ayuda al H. Ayuntamiento de Ziracuaretiro.</p>		<p>Se realizó una sesión de soporte técnico a través de la plataforma AnyDesk con personal del H. Ayuntamiento de Ziracuaretiro, con el fin de resolver dudas respecto al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1).</p>
<p>Mesa de Ayuda al H. Ayuntamiento de Huandacareo.</p>		<p>Se realizó una sesión de soporte técnico a través de la plataforma de Zoom, con el H. Ayuntamiento de Huandacareo, con el fin de resolver dudas respecto al Sistema de Información Pública de Contrataciones (S6).</p>
<p>Mesa de Ayuda al Instituto Electoral de Michoacán</p>		<p>Se realizó una sesión de capacitación a través de la plataforma de Zoom con personal del Instituto Electoral de Michoacán, con el fin de resolver dudas respecto al uso del Sistema de denuncia pública (S5), así como del Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados (S3).</p>

ANEXO 2

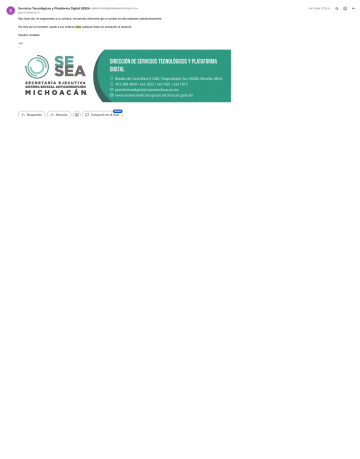
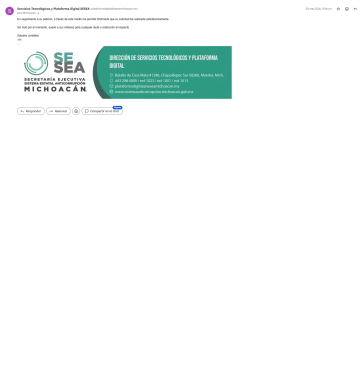
ACTIVIDAD 1 - ACCIÓN 5: Implementación de mecanismos de mejora continua para los Sistemas 1, 2, 3, 5 y 6.

Actividad	Evidencia	Descripción
Desarrollo, preparación y pruebas de funcionamiento del S5		Se realizaron mejoras, pruebas de estrés y funcionalidad a la versión 2 del sistema de denuncia ciudadana (SIDESA), con el fin de asegurar su correcto funcionamiento, privacidad de datos, y reducir la curva de aprendizaje y/o administración que vayan a tener los usuarios finales.
Atención a solicitudes		A petición del Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Irimbo, se realizaron algunos ajustes y/o cambios a sus datos señalados, esto dado que tuvieron errores durante la carga de su información en el Sistema de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1).

<p>Atención a solicitudes</p>	 <p>ACUSE</p> <p>No. de oficio: SEA-SE-0179-0323/2026 Asunto: Entrega de restablecimiento de contraseña de S1 Morelia, Michoacán, a 23 de mayo de 2026.</p> <p>Lt. Julia de la Torre Buelo, Jefe del Departamento de Evaluación y Seguimiento de la SESEA.</p> <p>Por medio de la presente, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 26, fracción VII, y 30, fracciones VI, VII y 36 del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, y en atención a su solicitud de restablecimiento de credenciales de acceso al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (S1), me permito llevar a cabo, en su día oportuno, de la información correspondiente para los fines que estime pertinentes.</p> <p>Sin otro particular, agradezco de antemano la atención al presente, envío un cordial saludo.</p> <p>Atentamente</p> <p><i>[Firma]</i> Dr. Bryan Eduardo Martínez Escobedo Director de la Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataformas Digitales</p> <p>MIMM/ps</p>	<p>En atención a diversas solicitudes de distintos servidores públicos de la SESEA, se restablecieron sus credenciales de acceso al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>	 <p>No. de oficio: SEA-SE-0519D-0546/2026 Asunto: Respuesta a oficio MIM/CTM/0206/2026 Morelia, Michoacán, a 26 de mayo de 2026.</p> <p>Dr. Fernando López Mendíola, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Irimbo, Michoacán.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracción XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, así como en los artículos 37, fracción X, 47, párrafo tercero, y 48, fracción I de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en atención al oficio MIM/CTM/0206/2026, mediante el cual se solicita la modificación de diversos registros que fueron dados de alta de manera errónea en el Sistema de Evolución Patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal (S1), me permito informar que dichos registros han sido actualizados conforme a lo solicitado y en apego a la normatividad aplicable.</p> <p>Sin otro particular, quedo al pendiente por cualquier duda o aclaración y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente</p> <p><i>[Firma]</i> Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas Secretaría Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud del contralor municipal del H. Ayuntamiento de Irimbo, se realizaron algunos ajustes y/o cambios a sus datos señalados, esto dado que tuvieron errores durante la carga de su información.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>	 <p>No. de oficio: SEA-SE-0519D-0536/2026 Asunto: Respuesta a oficio CONT-024/2026 Morelia, Michoacán, a 19 de mayo de 2026.</p> <p>T.C. María Cristina Arellano Hernández, Contralora Municipal del H. Ayuntamiento de Briseñas.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracciones XXVI y XXVII del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, así como en los artículos 37, fracción X; 47, párrafo tercero y 48, fracción I de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en ejercicio de las atribuciones conferidas a mi cargo, me permito hacerle de su conocimiento que se realizó el cambio de rol del usuario RAML06015853, en atención a la solicitud recibida mediante el oficio CONT-024/2026, de fecha 03 de mayo de 2026.</p> <p>Sin otro particular, quedo al pendiente por cualquier duda o comentario y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente</p> <p><i>[Firma]</i> Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas Secretaría Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud de la contralora municipal del H. Ayuntamiento de Briseñas, se realizaron algunos ajustes y/o cambios a sus datos señalados, esto dado que tuvieron errores durante la carga de su información.</p>




<p>Atención a solicitudes</p>	 <p>No. de oficio: SEA-SE-OSTPD-0537/2026 Asunto: Respuesta a oficio CM/007/2026 Morelia, Michoacán, a 19 de mayo de 2026.</p> <p>L.C. Paulina Pulido Arroyo, Contralora Municipal del H. Ayuntamiento de Churintzio.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracciones XVII y XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, así como en los artículos 37, fracción X; 47, párrafo tercero y 48, fracción I de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en ejercicio de las atribuciones conferidas a mi cargo, me permito hacer de su conocimiento que se realizó el cambio de adscripción institucional en el Sistema DECLAADSEA de los usuarios.</p> <p>Así mismo se realizó el cambio de rol del usuario [REDACTED] en atención a la solicitud recibida mediante el oficio CM/007/2026, del fecha 7 de abril de 2026.</p> <p>Sin otro particular, quedo al pendiente por cualquier duda o comentario y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente  Dra. Miryam Georgina Alcalá Castillas Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud mediante oficio de la contralora municipal del H. Ayuntamiento de Churintzio se realizó el cambio de adscripción institucional de diversos usuarios en el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal, esto debido a la captura errónea de estos registros.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>	 <p>No. de oficio: SEA-SE-OSTPD-0548/2026 Asunto: Respuesta a oficio MM/CM/020/2026 Morelia, Michoacán, a 27 de mayo de 2026.</p> <p>Dr. Fernando López Mendiola, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Irimbo, Michoacán.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracción XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, así como en los artículos 37, fracción X; 47, párrafo tercero y 48, fracción I de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en atención al oficio MM/CM/020/2026, mediante el cual se solicitó la modificación de un registro que fue dado de alta de manera errónea en el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (SE), me permito informar que dicho registro ha sido actualizado conforme a la solicitud y en apego a la normalidad aplicable.</p> <p>Sin otro particular, quedo al pendiente por cualquier duda o aclaración y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente  Dra. Miryam Georgina Alcalá Castillas Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud realizada mediante oficio por el contralor municipal del H. Ayuntamiento de Irimbo, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Declaraciones Patrimoniales S1.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>	 <p>No. de oficio: SEA-SE-OSTPD-0549/2026 Asunto: Respuesta a oficio AL/CM/16-025/2026 Morelia, Michoacán, a 01 de junio de 2026.</p> <p>Lilbeth Guadalupe Hernández Espino, Contralora Municipal del H. Ayuntamiento de Lagunillas, Michoacán.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracción XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, así como en los artículos 37, fracción X; 47, párrafo tercero y 48, fracción I de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en atención al oficio AL/CM/16-025/2026, mediante el cual se solicitó la modificación de diversos registros que fueron dados de alta de manera errónea tanto en el SIC registrado en los usuarios como en el rol que reciben los mismos, esto en el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (SE), me permito informar que dichos registros han sido modificados y actualizados conforme a la solicitud y en apego a la normalidad aplicable.</p> <p>Sin otro particular, quedo al pendiente por cualquier duda o aclaración y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente  Dra. Miryam Georgina Alcalá Castillas Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud realizada mediante correo electrónico por la contralora del H. Ayuntamiento de Lagunillas, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Declaraciones Patrimoniales S1.</p>

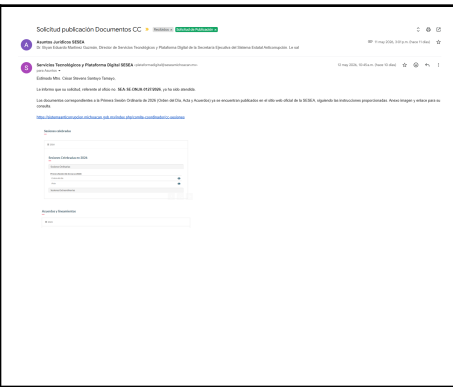
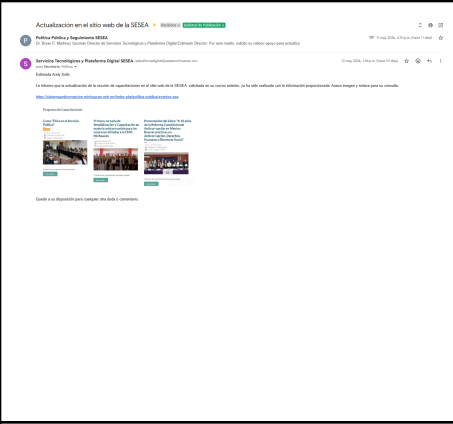
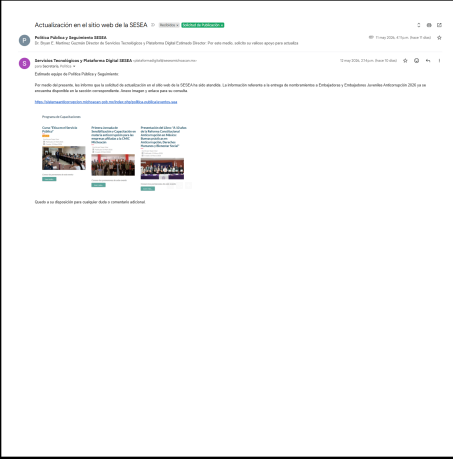
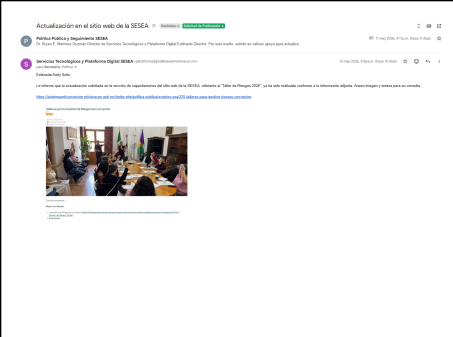
<p>Atención a solicitudes</p>	<p>No. de oficio: SEA-SE-DETRD-0550/2026 Asunto: Respuesta a oficio DOAFAS/06/2026 Morelia, Michoacán, a 02 de junio de 2026.</p> <p>Ux. Leonardo Calvo Velasco, Director general del DOAFAS del H. Ayuntamiento de Huandacareo, Michoacán.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracción XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, en cuanto en los artículos 17, fracción 4, 42, párrafo tercero, y 46, Fracción I, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en atención al oficio DOAFAS/06/2026, mediante el cual se solicita la modificación de un registro que fue modificado de manera errónea en el Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (SEI), me permito informar que dicho registro ha sido modificado y actualizado conforme a la solicitud y en apego a la normatividad aplicable.</p> <p>Si otro particular, queda al pendiente por cualquier duda o aclaración y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente Dra. Miryam Guadalupe Alcalá Castillas Secretaria Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud realizada mediante oficio por el Director General del Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Huandacareo, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>	<p>No. de oficio: SEA-SE-DETRD-0551/2026 Asunto: Respuesta a oficio 51/2026 Morelia, Michoacán, a 02 de junio de 2026.</p> <p>Ux. María Lucero García Bedolla, Comandante Municipal del H. Ayuntamiento de Nuevo Parangaricutiro, Michoacán.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracción XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, en cuanto en los artículos 17, fracción 4, 42, párrafo tercero, y 46, Fracción I, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en atención al oficio 51/2026, mediante el cual se solicita la modificación de un registro que fue dado de alta de manera errónea en el Sistema de Declaraciones Patrimoniales, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (SEI), me permito informar que dicho registro ha sido modificado y actualizado conforme a la solicitud y en apego a la normatividad aplicable.</p> <p>Si otro particular, queda al pendiente por cualquier duda o aclaración y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente Dra. Miryam Guadalupe Alcalá Castillas Secretaria Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a la solicitud realizada mediante oficio por el H. Ayuntamiento de Nuevo Parangaricutiro, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Declaraciones Patrimoniales S1.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>	<p>No. de oficio: SEA-SE-DETRD-0552/2026 Asunto: Respuesta a oficio 1/2026 Morelia, Michoacán, a 02 de junio de 2026.</p> <p>Ux. Contralor del H. Ayuntamiento de Maravatío, Michoacán.</p> <p>Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 18, fracción XXVI, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, en cuanto en los artículos 17, fracción 4, 42, párrafo tercero, y 46, Fracción I, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo, y en atención al oficio 1/2026, mediante el cual se solicita la modificación de un registro que fue dado de alta de manera errónea en el Sistema de Declaraciones Patrimoniales, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal (SEI), me permito informar que dicho registro ha sido modificado y actualizado conforme a la solicitud y en apego a la normatividad aplicable.</p> <p>Si otro particular, queda al pendiente por cualquier duda o aclaración y aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.</p> <p>Atentamente Dra. Miryam Guadalupe Alcalá Castillas Secretaria Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción</p>	<p>En atención a las solicitudes realizadas mediante correo electrónico por el contralor del H. Ayuntamiento de Maravatío, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Declaraciones Patrimoniales S1.</p>

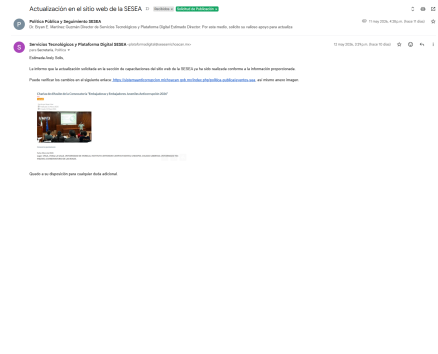
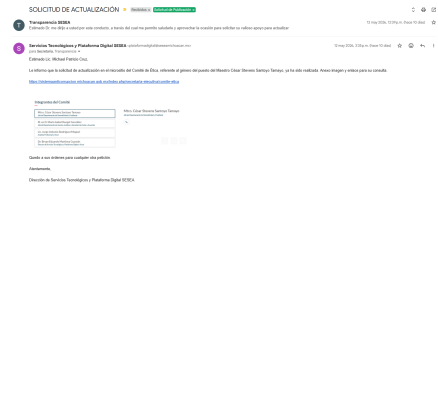
<p>Atención a solicitudes</p>		<p>En atención a la solicitud realizada mediante correo electrónico por la Contralora del H. Ayuntamiento de Indaparapeo, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Declaraciones Patrimoniales S1.</p>
<p>Atención a solicitudes</p>		<p>En atención a la solicitud realizada mediante correo electrónico por el H. Ayuntamiento de Artega, se realizaron los cambios solicitados, ya que tuvieron errores durante su carga inicial. Esto respecto al Sistema de Declaraciones Patrimoniales S1.</p>

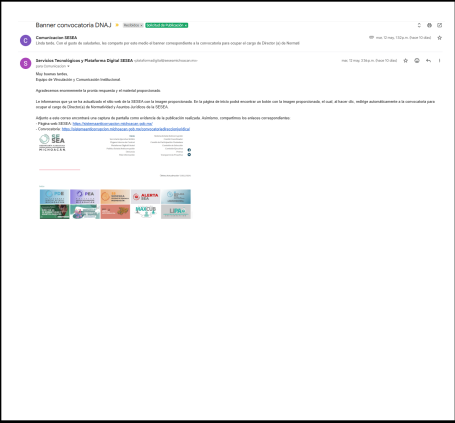
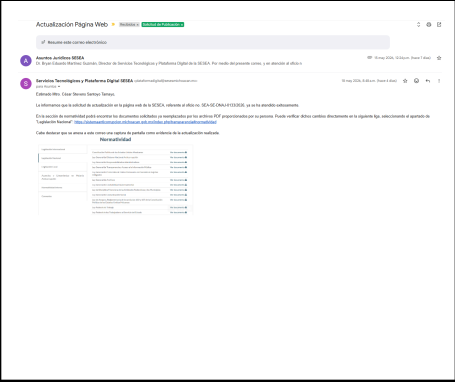
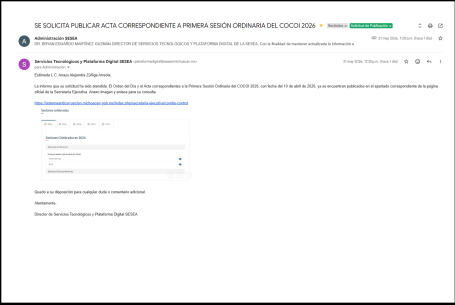
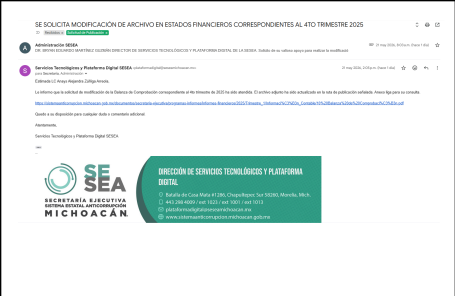
ANEXO 3

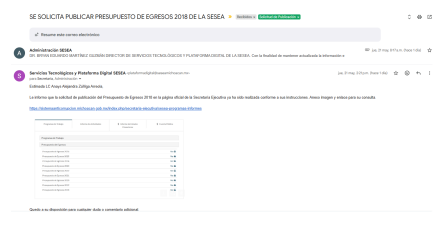
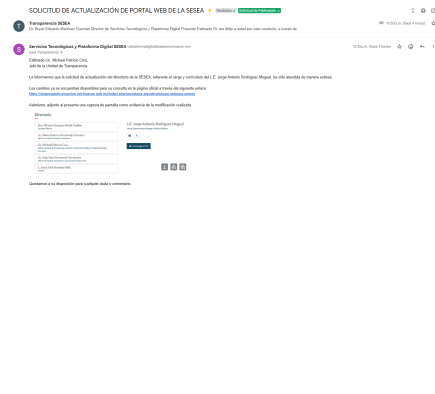
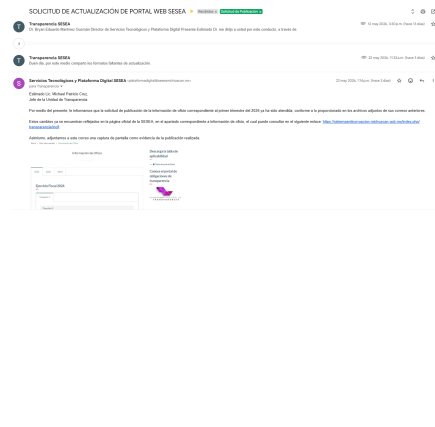
ACTIVIDAD 2 - ACCIÓN 1: Actualización del Sitio Web de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Actualización de Normatividad		<p>A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos se reemplazaron en la página de la SESEA los documentos correspondientes a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Código Fiscal de la Federación y la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, esto debido a diversas reformas que sufrieron.</p>
Solicitud de Publicación de Infografía		<p>A petición de la Dirección de Archivos se publicó en el apartado correspondiente al Grupo Interdisciplinario de Archivo, la infografía de difusión del Manual de Normas y Procedimientos para la Gestión Integral del Archivo Institucional de la SESEA.</p>
Se solicita actualización del directorio de la SESEA		<p>A petición de la Delegación Administrativa se actualizó el directorio de la SESEA, tanto en nombres como en puestos de los miembros de dicha institución.</p>

<p>Solicitud publicación Documentos CC</p>		<p>A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos se publicó en la página web de la SESEA la orden del día, el acta y los acuerdos correspondientes a la Primera Sesión Ordinaria de 2026 del comité coordinador.</p>
<p>Publicación de Curso</p>		<p>A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento se publicó el curso de Ética en el Servicio Público, junto a su cartel, galería fotográfica y material de apoyo en la sección de capacitaciones de la página web.</p>
<p>Publicación de evento en la página web</p>		<p>Se actualizó el apartado de capacitaciones en la página web de la SESEA, añadiendo el evento de entrega de nombramientos a Embajadoras y Embajadores Juveniles Anticorrupción 2026, esto a petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento.</p>
<p>Publicación de taller en el sitio web</p>		<p>A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento se publicó en el apartado de capacitaciones, el taller para la gestión de riesgos de corrupción junto a su</p>

		material de difusión.
Publicación en la página web		A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento, se publicó el evento de charlas de difusión sobre la Convocatoria “Embajadoras y Embajadores Juveniles Anticorrupción 2026”.
Solicitud de Actualización del directorio de la SESEA		A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se realizaron varias actualizaciones en el directorio de la SESEA, entre ellas destacan los cargos, grados académicos y sustitución de currículums de distintos servidores públicos.
Actualización del directorio del Comité de Ética		A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se actualizó el grado académico del Servidor Público César Stevens Santoyo Tamayo, dentro del directorio del Comité de Ética.
Publicación de comunicados		Se realizó la publicación de distintos comunicados en la sección de prensa de la página web de la SESEA, esto a petición de la Unidad

		de Vinculación y Comunicación Institucional.
Publicación de banner para convocatoria DNAJ		A petición de la Secretaría Técnica de la SESEA, se publicó en la pestaña de inicio del sitio web oficial de la SESEA, el banner para acceder a la convocatoria vigente para ocupar el puesto de Director(a) de Normatividad y Asuntos Jurídicos en la SESEA.
Actualización en la página web		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos se realizó el reemplazo de los documentos correspondientes a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Ley Federal del Trabajo.
Publicación de documentos COCOI		Se realizó la publicación del acta y la orden del día de la Primera Sesión Ordinaria 2026 del Comité de Control Interno, esto a petición del área de Delegación Administrativa de la SESEA.
Actualización en la página web.		Se reemplazó el documento correspondiente a la balanza de comprobación del 4to trimestre del año 2025 en la página web de la SESEA, esto a petición de la Delegación Administrativa.

<p>Publicación de presupuesto de egresos 2018</p>		<p>A petición de la Delegación Administrativa se realizó la publicación del Presupuesto de Egresos del año 2018, en el apartado de programas de trabajo.</p>
<p>Actualización del directorio de la SESEA</p>		<p>A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se realizó la actualización de puesto del L.E. Jorge Antonio Rodríguez Moguel, así como el reemplazó de su currículum institucional.</p>
<p>Publicación en la página web</p>		<p>A petición de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, se realizó la publicación de los formatos relacionados a la información de oficio de las fracciones relacionadas con el correspondiente primer trimestre del año 2026.</p>

ANEXO 4

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 3: Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Creación de respaldos del servidor que resguarda la página web de la SESEA.		Se realizó el respaldo del servidor donde está alojada la página web, con el fin de garantizar la disponibilidad y recuperación de la información.
Creación de respaldos del servidor con los sistemas S5 y S6.		Se realizó el respaldo del servidor donde se encuentran alojados los sistemas 5 y 6, con el fin de garantizar la disponibilidad y recuperación de la información.
Creación de respaldos del servidor web que resguarda las herramientas digitales de la SESEA.		Se realizó el respaldo del servidor que resguarda las herramientas digitales de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, con el fin de garantizar la disponibilidad y recuperación de la información.
Respaldo de las máquinas virtuales en el servidor principal.		Dentro del servidor principal, se realizó el respaldo de las máquinas virtuales, con el fin de garantizar la disponibilidad y recuperación de la información alojada.


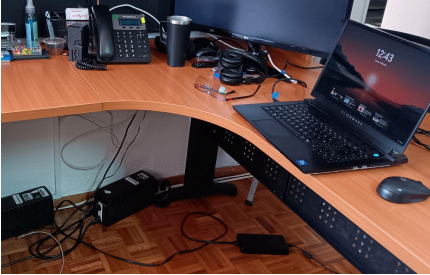
Peinado de cables



Se realizó el peinado de cables en el servidor y periféricos del site, esto con el objetivo de permitir un mejor enfriamiento de los dispositivos electrónicos y eléctricos, así como mejorar la accesibilidad a estas conexiones.

ANEXO 5

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 4: Administración de la Red de Datos y telefonía IP de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Mantenimiento a la red de telefonía		En la dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos de la SESEA se atendieron problemas de entrada/salida de llamadas y redireccionamiento tanto al interior como al exterior de la SESEA.
Reorganización de cables y dispositivos electrónicos		En la dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital se realizó la reorganización del cableado UTP estructural.

ANEXO 6

ACTIVIDAD 3 - ACCIÓN 6: Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
<p>Transmisión del evento de entrega de nombramientos para Embajadores Juveniles Anticorrupción.</p>		<p>Se brindó soporte técnico y asistencia durante el evento de entrega de nombramientos para Embajadores Juveniles Anticorrupción, el cual se llevó a cabo el día 08 de mayo del presente año, este evento fue transmitido en la plataforma de Facebook Live.</p>
<p>Soporte técnico y asistencia a la reunión de enlaces del Comité Coordinador mediante Zoom.</p>		<p>Se brindó soporte técnico y asistencia a través de la plataforma Zoom para la celebración de la reunión con los enlaces técnicos del Comité Coordinador, esto previo a celebrarse la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Coordinador y del Órgano de Gobierno.</p>