

REPORTE DE METAS 2025

UR o Unidad Responsable	Mes reportado	Fecha de entrega
Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital	Abril	viernes, 2 de mayo de 2025

Nivel	Resumen narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Metas Anuales	Metas programadas mensuales	Metas realizadas mensuales	Diferencia de metas mensuales	Justificación	Propuesta de mejora
COMPONENTE 4	Plataforma Digital Estatal e Infraestructura Digital de la SESEA funcionando	Porcentaje de acciones realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal e Infraestructura digital	Plataforma Digital Estatal e infraestructura digital operando	96	9	9	0		
ACTIVIDAD 1	Administración para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal	Porcentaje de acciones de administración realizadas para el funcionamiento de la Plataforma Digital Estatal	Reportes estadísticos de la alimentación de los sistemas por usuarios de la PDE	41	3	3	0		
Acción 5	Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal	Porcentaje de solicitudes de mesa de ayuda atendidas	ANEXO 1	12	1	1	0		
Acción 9	Elaboración de manuales de usuario y técnicos de los Sistemas de la PDE.	Porcentaje de manuales de usuario y técnicos de los Sistemas de la PDE elaborados	ANEXO 2	4	1	1	0		
Acción 10	Capacitación a los Órganos del Estado para alimentar y actualizar la información de los Sistemas de la PDE.	Porcentaje de capacitaciones a los Órganos del Estado realizadas	ANEXO 3	3	1	1	0		
ACTIVIDAD 2	Desarrollo de Software para Unidades Administrativas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción y su Mantenimiento	Porcentaje de la Administración y desarrollo del Software para las unidades de la SESEA	Reportes sobre la administración y desarrollo de software dispuesto para las unidades de la SESEA	22	3	3	0		
Acción 1	Actualización del Sitio Web de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas la actualización del Sitio Web de la SESEA	ANEXO 4	12	1	1	0		
Acción 3	Reprogramación de balance de cargas al sitio Web de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para el avance del Sistema de Gestión de Archivos de la SESEA	ANEXO 5	2	1	1	0		
Acción 5	Implementación de mecanismos de mejora continua de las herramientas digitales en la SESEA.	Porcentaje de mecanismos realizados de mejora continua de las herramientas digitales de la SESEA	ANEXO 6	2	1	1	0		
ACTIVIDAD 3	Fortalecimiento de la Infraestructura y Servicios Tecnológicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción	Porcentaje del fortalecimiento de la infraestructura y servicios tecnológicos de calidad	Reportes sobre el fortalecimiento de la infraestructura y los servicios tecnológicos brindados	33	3	3	0		
Acción 1	Mantenimiento físico al equipo de cómputo, dispositivos eléctricos y electrónicos de la SESEA y su reporte.	Porcentaje de acciones realizadas para el mantenimiento del equipo y dispositivos de cómputo	ANEXO 7	2	1	1	0		
Acción 3	Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para la implementación de tareas para el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA	ANEXO 8	12	1	1	0		
Acción 6	Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.	Porcentaje de acciones realizadas para el uso adecuado de streaming	ANEXO 9	12	1	1	0		

Elaboró:_____

Autorizó:_____

ANEXO 1

ACCIÓN 5: Seguimiento y atención a la mesa de ayuda de la Plataforma Digital Estatal

Actividad	Evidencia	Descripción
Mesa de Ayuda al Congreso del Estado.		Se brindó soporte técnico, al Congreso del Estado de Michoacán sobre el Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal denominado “DeclaraSEA” o “S1”.

ANEXO 2

ACCIÓN 9: Elaboración de manuales de usuario y técnicos de los Sistemas de la PDE.

Actividad	Evidencia	Descripción
Actualización de los manuales de usuario correspondientes a los sistemas de la Plataforma Digital Estatal (PDE).		Se realizaron correcciones a los manuales de usuario de los sistemas S2 y S3, con el objetivo de complementar y enriquecer la información existente. Asimismo, se elaboraron manuales de usuario para los sistemas S1 y S6, con el propósito de ofrecer una guía clara y accesible que facilite la captura de datos y resuelva las dudas de los usuarios durante el proceso.

ANEXO 3

ACCIÓN 10: Capacitación a los Órganos del Estado para alimentar y actualizar la información de los Sistemas de la PDE.

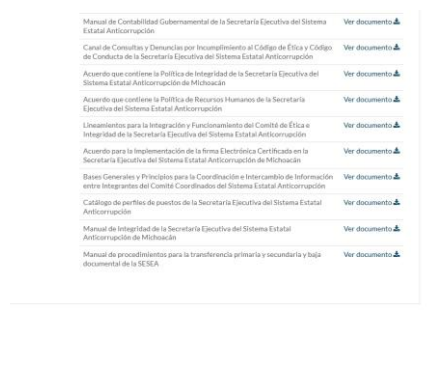
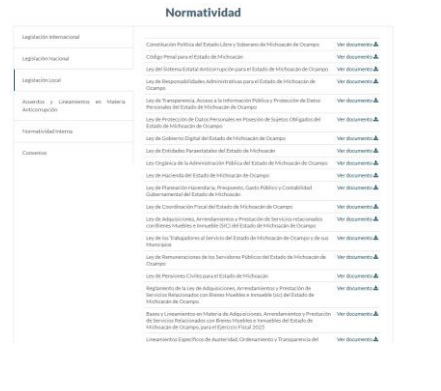
Actividad	Evidencia	Descripción
Capacitación a la región III de Cuitzeo		Se impartió el taller titulado <i>“Introducción al Sistema Estatal Anticorrupción”</i>, dirigido a los titulares de los Órganos Internos de Control municipales. Durante la capacitación, el equipo de la Dirección de Servicios, Tecnológicos y Plataforma Digital (DSTPD) presentó los sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE), destacando la importancia de registrar y mantener actualizada la información en cada uno de ellos. En esta actividad se contó con la participación de 8 titulares de los Órganos Internos de Control de los municipios de Charo, Cuitzeo, Álvaro Obregón, Copándaro, Huandacareo, Indaparapeo y Acuitzio.
Capacitación a la región II de Bajío		Se impartió el taller titulado <i>“Introducción al Sistema Estatal Anticorrupción”</i>, dirigido a los titulares de los Órganos Internos de Control municipales.

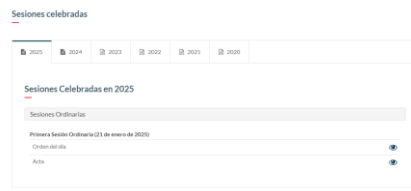
		Durante la capacitación, el equipo de la Dirección de Servicios, Tecnológicos y Plataforma Digital (DSTPD) presentó los sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE), destacando la importancia de registrar y mantener actualizada la información en cada uno de ellos. En esta actividad se contó con la participación de 9 titulares de los Órganos Internos de Control de los municipios de Puruándiro, Zacapu, Numarán, Penjamillo, Jose Sixto Verduzco, Churintzio, Panindicuaro, La piedad y Huaniqueo.
Capacitación a la región I Lerma		Se impartió el taller titulado <i>“Introducción al Sistema Estatal Anticorrupción”</i>, dirigido a los titulares de los Órganos Internos de Control municipales. Durante la capacitación, el equipo de la Dirección de Servicios, Tecnológicos y Plataforma Digital (DSTPD) presentó los sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE), destacando la importancia de registrar y mantener actualizada la información

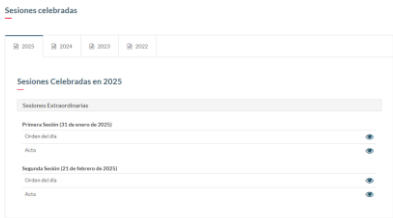
		en cada uno de ellos. En esta actividad se contó con la participación de 10 titulares de los Órganos Internos de control de los municipios de Vista Hermosa, Tangancicuaro, Cojumatlan, Pajacuaran, Zamora, Briseñas, Villamar, Jiquilpan, Sahuayo, Jacona.
Capacitación a la región VI Purépecha		Se impartió el taller titulado <i>“Introducción al Sistema Estatal Anticorrupción”</i>, dirigido a los titulares de los Órganos Internos de Control municipales. Durante la capacitación, el equipo de la Dirección de Servicios, Tecnológicos y Plataforma Digital (DSTPD) presentó los sistemas que integran la Plataforma Digital Estatal (PDE), destacando la importancia de registrar y mantener actualizada la información en cada uno de ellos. En esta actividad se contó con la participación de 8 titulares de los Órganos Internos de Control de los municipios de Uruapan, Tancítaro, Chilchota, Ziracuaretiro, Taretan, Nahuatzen y Nuevo Parangaricutiro.

ANEXO 4

ACCIÓN 1: Actualización del Sitio Web de la SESEA.

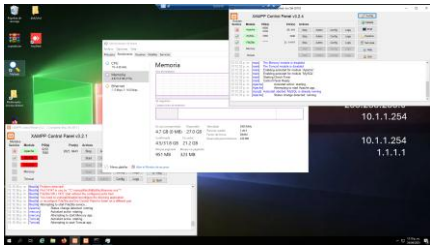
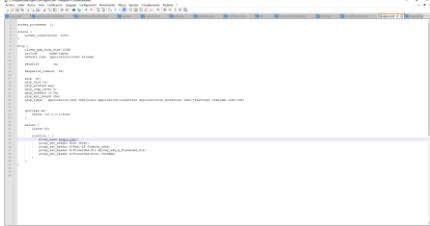
Actividad	Evidencia	Descripción
Actualización del apartado de Avisos de Privacidad.		A petición de la Unidad de Transparencia, se realizó la actualización de los avisos de privacidad de la SESEA en la página web.
Actualización en el apartado de Normatividad Interna.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos se publicó el Manual de procedimientos para la transferencia primaria, secundaria y baja documental de la SESEA, en el apartado de Normatividad Interna.
Actualización del apartado del Comité de Participación Ciudadana.		A petición de la Unidad de Transparencia, se publicó el informe del mes de marzo de Carlos Alberto Gamiño García Presidente del CPC.
Actualización del apartado de Legislación Local.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos se actualizó la siguiente Legislación Local: *Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Michoacán de Ocampo; *Ley de Hacienda del Estado de Michoacán de Ocampo; *Ley de Responsabilidades

		Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo; *Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo.
Actualización en el apartado de Legislación Nacional.		A petición de la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos se actualizó la siguiente Legislación Nacional: *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; *Ley de Amparo; *Ley Federal de Trabajo.
Actualización en el apartado de Capacitaciones.		A petición de la Dirección de Riesgos, Políticas Públicas, Evaluación y Seguimiento se actualizó la sección de capacitaciones de la página web.
Actualización del Directorio.		A petición de la Unidad de Transparencia, se actualizó el CV de la Directora de Normatividad del Directorio institucional.
Actualización del apartado del Comité de Transparencia.		A petición de la Unidad de Transparencia, se realizó la publicación del acta correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia.

Actualización de Banner en página principal.		A petición de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional, se publicó el banner en el sitio web referente a la 2da edición del Concurso de dibujo "¿Cómo es el mundo en el que quiero vivir?".
Actualización del apartado Comité de Control Interno.		A petición de Delegación Administrativa se publicó orden del día y acta de la segunda sesión extraordinaria 2025 (21 de febrero de 2025).
Actualización de los integrantes Comité de Control Interno		A petición de Delegación Administrativa se actualizaron los integrantes del Comité de Control Interno de la SESEA, debido a la integración de nuevos Directores y cambio en la Delegación Administrativa

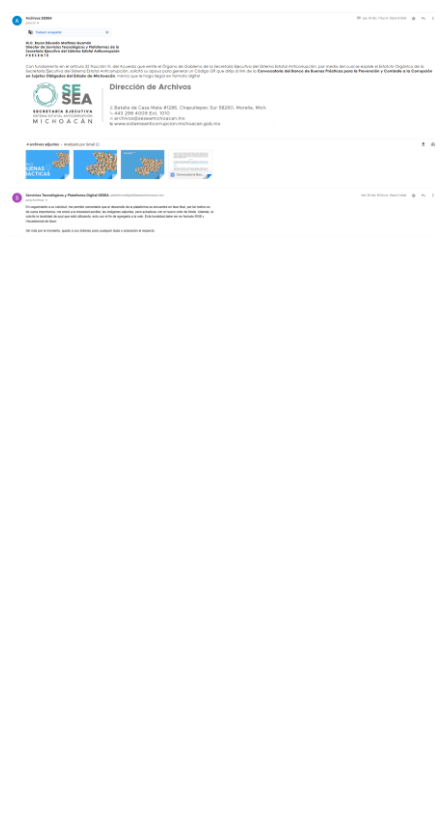
ANEXO 5

ACCIÓN 3: Reprogramación de balance de cargas al sitio Web de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Migración de máquina virtual.		Se llevó a cabo la migración de la máquina virtual SESEA hacia una plataforma física. Como parte del proceso, la dirección IP original 10.1.1.3 fue reemplazada por la nueva IP 10.0.0.101. El equipo fue instalado dentro del Site y actualmente se encuentra operando en ambiente de producción.
Actualización del direccionamiento del sistema VI.		Se realizó una actualización en la configuración de NGINX, específicamente en los archivos de redireccionamiento y proxy inverso, con el objetivo de garantizar el correcto enrutamiento de las solicitudes hacia la página web de la SESEA. Esta modificación permite direccionar el tráfico a la nueva dirección IP asociada a la plataforma física 10.0.0.101, optimizando así la disponibilidad y el acceso al servicio web.

ANEXO 6

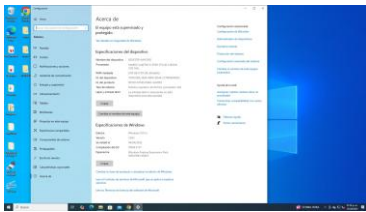
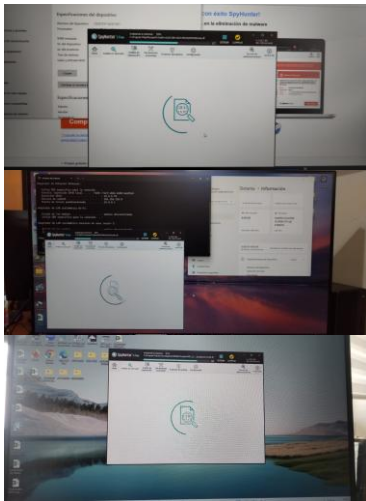
ACCIÓN 5: Implementación de mecanismos de mejora continua de las

Actividad	Evidencia	Descripción
Restablecimiento del Banco de Buenas Prácticas.		Como parte del proceso de mejora continua de las herramientas digitales de la SESEA, y ante el próximo lanzamiento de la convocatoria para identificar y consolidar el Banco de Buenas Prácticas para la Prevención y Combate a la Corrupción en Sujetos Obligados del Estado de Michoacán 2025, se ha restablecido dicha herramienta con el objetivo de facilitar su uso, incrementar la participación y corregir problemas relacionados con la carga de archivos.

herramientas digitales en la SESEA.

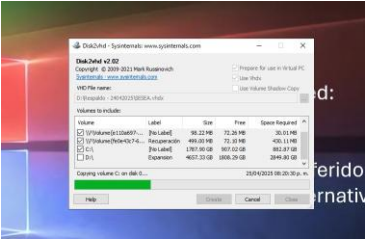
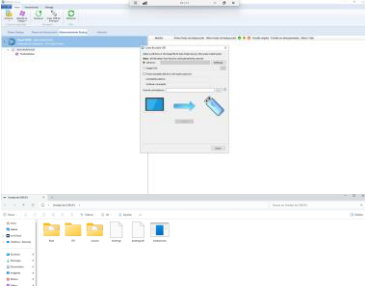
ANEXO 7

ACCIÓN 1: Mantenimiento físico al equipo de cómputo, dispositivos eléctricos y electrónicos de la SESEA y su reporte.

Actividad	Evidencia	Descripción
Mantenimiento correctivo del equipo de cómputo.		Se realizó el restablecimiento del equipo de cómputo asignado a la Jefa del Departamento de Normatividad, así como la reinstalación del sistema operativo, migrando de Windows 11 a Windows 10. Esta acción se llevó a cabo con el propósito de corregir las incompatibilidades existentes entre los controladores del sistema y el escáner HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5.
Revisión de Equipos de Cómputo		Se acudió a los espacios de trabajo para realizar una revisión exhaustiva de cada uno de los equipos de cómputo de la SESEA, con el objetivo de detectar, analizar y eliminar cualquier tipo de software malicioso que pudiera comprometer la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información gestionada en la dependencia.

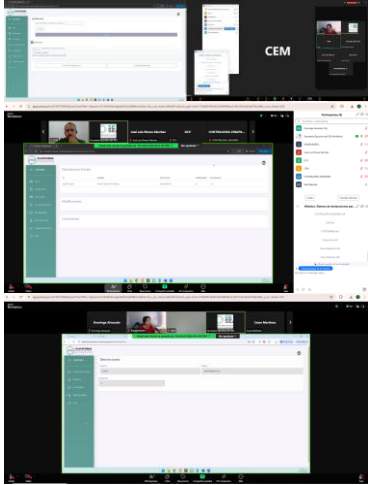
ANEXO 8

ACCIÓN 3: Implementación de tareas para consolidar el correcto funcionamiento de los Servidores de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Implementación de la herramienta de Disk2vhd		Se implementó la herramienta Disk2vhd , esto con el propósito de generar respaldos manuales de los discos duros virtuales donde se hospeda la página web.
Implementación del programa Replika para la creación de respaldos de las máquinas virtuales de los servidores de la SESEA.		En la Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital se recibió una capacitación sobre Replika, una herramienta especializada para automatizar los respaldos de las máquinas virtuales. Con esto se va a mejorar la eficiencia en el resguardo y protección de los datos almacenados en los servidores de la SESEA.

ANEXO 9

ACCIÓN 6: Instalación de dispositivos para transmisión de streaming y acompañamiento en los eventos de la SESEA.

Actividad	Evidencia	Descripción
Organización de Webinar dirigido a los OIC sobre el uso del Sistema de Declaraciones Patrimoniales.		Se organizaron dos Webinars a través de la plataforma Zoom los días 25 y 28 de abril del presente año, dirigidos a los Órganos Internos de Control (OIC), con el objetivo de capacitarlos en el uso del Sistema de Declaraciones Patrimoniales. Durante la sesión, se les instruyó sobre cómo dar de alta a nuevos usuarios en su perfil de administrador, así como los procedimientos para restablecer contraseñas y otros procesos clave. También se detalló el procedimiento para realizar las declaraciones patrimoniales iniciales, de modificación y finalización, asegurando así un manejo adecuado y seguro de las declaraciones.