

## PLAN ANUAL DE TRABAJO 2023-REPORTE DE METAS MENSUAL

DIRECCIÓN Y/O ÁREA RESPONSABLE: Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital

MES: JULIO

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	META PROGRAMADA	META REAL*	JUSTIFICACIÓN CAUSA O MOTIVO POR EL CUAL NO SE LLEGÓ A LA META O REBASÓ. MEJORA PROPUESTA (ACCIONES A REALIZAR PARA ALCANZAR LA META PROGRAMADA)
COMPONENTE 2	Funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva consolidado	Porcentaje de funcionamiento eficiente de la Secretaría Ejecutiva	Estados financieros, disponibles en formato físico y digital.	3	3	
ACTIVIDAD 4	Intensificación a la aplicación de herramientas tecnológicas para el desarrollo de actividades	Porcentaje de implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación en la Secretaría Ejecutiva.	Reportes de evidencias, disponibles en formato impreso.	3	3	
ACCIÓN 1	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo aplicado a los equipos de cómputo de la Secretaría Ejecutiva.	Tasa de equipos intervenidos.	ANEXO 1	1	1	
ACCIÓN 6	Manejo de plataformas para la realización de videoconferencias y reuniones virtuales de acuerdo con las necesidades de la Secretaría Ejecutiva.	Porcentaje de reuniones atendidas de acuerdo con las necesidades de la Secretaría Ejecutiva.	ANEXO 2	1	1	
ACCIÓN 8	Administración y control del centro de datos de la	Tasa de acciones implementadas.	ANEXO 3	1	1	

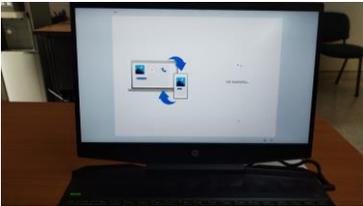
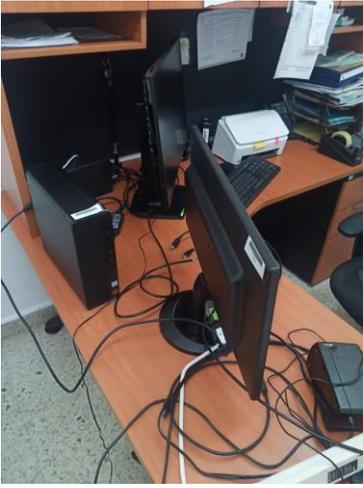
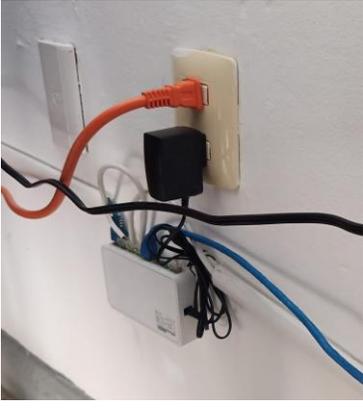


	Secretaría Ejecutiva, para asegurar la integridad de los datos y evitar ataques cibernéticos.					
<b>COMPONENTE 4</b>	<b>Plataforma Digital Estatal interconectada y con datos</b>	<b>Porcentaje de desarrollo Plataforma Digital Estatal.</b>	<b>Plataforma Digital Estatal interconectada con el sistema nacional en el portal: <a href="http://www.pdeanticorrupcion.michoacan.gob.mx/">http://www.pdeanticorrupcion.michoacan.gob.mx/</a></b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>ACTIVIDAD 1</b>	<b>Interconexión y con datos de todos los Órganos del Estado en los Sistemas de la Plataforma Digital Estatal</b>	<b>Porcentaje de la actualización y alimentación de los Sistemas de Servidores Públicos y Particulares Sancionados, de Servidores Públicos que intervienen en procedimientos de contrataciones públicas, de Evolución Patrimonial, de denuncia pública de faltas administrativas y hechos de corrupción y Sistema de Información Pública de Contrataciones.</b>	<b>Reportes estadísticos de la alimentación de los sistemas por parte de los sujetos obligados en resguardo de la Dirección de Servicios Tecnológicos y Plataforma Digital.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
ACCIÓN 3	Administración del Sistema de Servidores Públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas (S2)	Porcentaje de administración del Sistema de Servidores Públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas	ANEXO 4	1	1	
ACCIÓN 4	Administración del Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados. (S3)	Porcentaje de administración del Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados	ANEXO 5	1	1	
ACCIÓN 6	Diseño, desarrollo informático de la segunda etapa del Sistema de denuncia pública de faltas administrativas y hechos de corrupción.	Porcentaje de administración del sistema de denuncia pública de faltas administrativas y hechos de corrupción.	ANEXO 6	1	1	
ACCIÓN 9	Atender la mesa de ayuda de la Plataforma Digital acorde a los sistemas que contiene.	Porcentaje de la administración de la mesa de ayuda de los Sistemas	ANEXO 7	1	1	
ACCIÓN 11	Elaboración de los Reportes y datos estadísticos del funcionamiento de los sistemas	Porcentaje de reportes y datos estadísticos del funcionamiento de los sistemas.	ANEXO 8	1	1	



## ANEXO 1

### Programa de mantenimiento preventivo y correctivo aplicado a los equipos de cómputo de la Secretaría Ejecutiva.

<p>Restauración de Equipo Portátil para uso multimedia HP-Gamer</p>		<p>Se realizó un formateo al disco duro del equipo a fin de optimizar su desempeño</p>
<p>Reubicación de equipos de 4 equipos de cómputo asignados a la Delegación Administrativa de la SESEA</p>		<p>Derivado del aumento de actividades de la Secretaría, se habilitó un área para la Delegación Administrativa, por lo que fue necesario la reubicación y de los equipos de cómputo para su óptimo funcionamiento</p>
<p>Modificación de la red del área de la Delegación Administrativa de la SESEA.</p>		<p>Derivado del punto anterior, se instalaron 2 switches para satisfacer las necesidades de conectividad de la Delegación Administrativa</p>

Configuración de Impresora en Red para su uso en la Delegación Administrativa de la SESEA



Derivado del punto anterior, se instaló y configuró la impresora para su uso por personal de la Delegación Administrativa

## ANEXO 2

### Manejo de plataformas para la realización de videoconferencias y reuniones virtuales de acuerdo con las necesidades de la Secretaría Ejecutiva.

<p>6ta Sesión Extraordinaria del Comité Coordinador y Órgano de Gobierno del Sistema Estatal Anticorrupción 6 de julio del 2023</p>		<p>Se apoyó en la transmisión del evento y facilitó la reunión virtual mediante Zoom</p>
<p>2da Sesión de la Comisión Ejecutiva del del Sistema Estatal Anticorrupción 14 de julio del 2023</p>		<p>Se apoyó en la transmisión del evento y facilitó la reunión virtual mediante Zoom</p>

### ANEXO 3

#### Administración y control del centro de datos de la Secretaría Ejecutiva, para asegurar la integridad de los datos y evitar ataques cibernéticos.

<p>Instalación y configuración de WorkStation para su uso en la DSTyPD como servidor de datos del S1.</p>		<p>Se instaló el software necesario para adaptar el WorkStation como servidor de la API del sistema S1.</p>
<p>Instalación discos en el Servidor NAS</p>		<p>Instalación física de unidades de almacenamiento (SSD) en el Servidor NAS para su posterior configuración y montado en producción como servidor de archivos internos de la SESEA.</p>

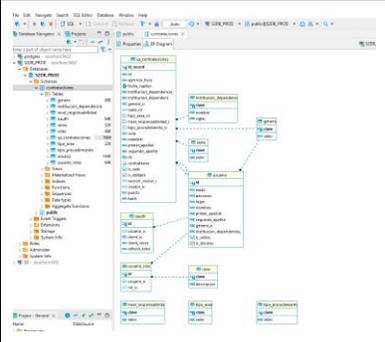
## ANEXO 4

### Administración del Sistema de Servidores Públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas (S2)

<p>Limpeza a base de datos de los usuarios del Sistema de Servidores Públicos que intervengan en procedimiento de contrataciones públicas</p>	<p>The screenshot shows a table with columns for 'Entidad', 'Nombre', 'Apellido', 'Correo', 'Usuario', and 'Contraseña'. It lists users for various state agencies such as 'Secretaría de Educación', 'Secretaría de Salud', 'Secretaría de Desarrollo Social', etc. The table contains multiple rows of user data.</p>	<p>Se realizó una limpieza a la base de datos de los usuarios de los Órganos del Estado para garantizar el óptimo funcionamiento. Se detectaron usuarios que aún no les remiten las credenciales de acceso y se procedió a generarlas nuevamente.</p>
---	---	---

## ANEXO 5

### Administración del Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados. (S3)

<p>Limpieza a base de datos de los usuarios del Sistema de Servidores Públicos y Particulares Sancionados</p>		<p>Se realizó una limpieza a la base de datos de los usuarios de los Órganos del Estado para garantizar el óptimo funcionamiento. Se detectaron usuarios que aún no les remiten las credenciales de acceso y se procedió a generarlas nuevamente.</p>
---	--	---

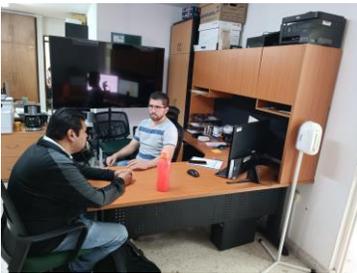
## ANEXO 6

### Diseño, desarrollo informático de la segunda etapa del Sistema de denuncia pública de faltas administrativas y hechos de corrupción.

<p>Desarrollo de aplicación de prueba para modelar lineamientos de trabajo.</p>		<p>Se desarrollaron tres aplicaciones para el modelado de lineamientos de trabajo y la toma de decisiones con respecto al desarrollo del Sistema de Denuncia Pública. Dichas aplicaciones están ligadas al área de expertise de los integrantes de la DSTyPD.</p>
---	---	---

## ANEXO 7

**Atender la mesa de ayuda de la Plataforma Digital acorde a los sistemas que contiene.**

<p>Villamar</p>		<p>Se tuvo mesa de ayuda con el contralor del municipio de Villamar,</p>
<p>Erongarícuaro</p>		<p>Se atendió mesa de ayuda con personal del Ayuntamiento del municipio de Erongarícuaro</p>
<p>Apatzingán</p>		<p>Se instaló el Sistema de Evolución Patrimonial (S1) al Ayuntamiento del Municipio de Apatzingán.</p>

## ANEXO 8

### Elaboración de los Reportes y datos estadísticos del funcionamiento de los sistemas

<p>Elaboración de infografía con datos estadísticos del funcionamiento de los Sistemas que integran la PDE</p>		<p>Se realizó la elaboración de una infografía, con el objetivo de difundir a la ciudadanía de forma sencilla y fácil de comprender, acerca de avance sobre el funcionamiento de los Sistemas que integran a la Plataforma Digital Estatal de Michoacán.</p> <p>Esta infografía contiene los alcances obtenidos durante el mes de julio y se puso a su disposición a través de las redes sociales de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.</p>
--	---	--