CPC COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MICHOACÁN

Reporte Mensual de Actividades del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés

Miembro del Comité de Participación Ciudadana

Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Michoacán de Ocampo

Con base en el Art. 21, Fracc. III, de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Michoacán de Ocampo (LSEAM); se deberá Aprobar el informe de actividades que realice en cumplimiento a su programa anual de trabajo, mismo que deberá ser público. A continuación se presenta el **registro de las actividades realizadas durante** el mes de **MAYO** del año ***2022, por parte del Dr. Víctor Hugo Vieyra Avilés.***

Alineación Estratégica							Cronograma Propuesto												Observaciones
Fundamento LSEAM	Atribución	Alineación con Objetivo General	Objetivo Específico	Indicador	Meta Anual	Proyecto o Acción específica	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Art. 21, Fracc. II	Elaborar su programa de trabajo anual	Promover la coordinación entre los integrantes del SEA, el desarrollo de los insumos y herramientas necesarias para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas integrales de prevención, detección y disuasión de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.	1.- Generar un programa anual de trabajo personal.	Programa anual de trabajo personal validado	1	Presentación del Programa Anual de Trabajo Personal para validación del Presidente del CPC	1												
			2.- Asegurar cumplimiento y ajuste del programa anual de trabajo.	# de revisiones	2	Revisión de metas vs tiempo vs recursos y realizar los ajustes correspondientes, con la validación de la Presidenta del CPC						1							
Art. 21, Fracc. IV	Participar en la Comisión Ejecutiva en términos de la LSEA		3.- Coordinar y asistir a las Sesiones, Ordinarias y Extraordinarias, así como a las reuniones de trabajo necesarias de la Comisión Ejecutiva.	# de sesiones Coordinadas	5	Impulsar los planes y actividades propias de las funciones de la Comisión Ejecutiva, mediante la coordinación y asistencia a sus sesiones ordinarias y extraordinarias, así como de la presentación de propuestas a sus integrantes.		2	1	2	4	1			1		1		Se llevaron a cabo 2 reuniones de trabajo, 1 evento de capacitación sobre Contraloría Social y coordinación y ejecución del Taller de Ética e Integridad Corporativa.
Art. 21, Fracc. VIII	Proponer al Comité, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, mecanismos para que la sociedad participe en la prevención y denuncia de faltas administrativas y hechos de corrupción		4.- Coadyuvar al fortalecimiento de la ética pública en las instituciones públicas del estado, contribuyendo con ello a la solidez del SEA de Michoacán. Proyecto ICIFIEP (Índice Ciudadano para el Fortalecimiento Institucional de la Ética Pública). Difusión e impulso a la Certificación del Estándar de Competencia EC 1399 del CONOCER.	Presentación General realizada	3	Presentación General del proyecto a instituciones públicas del estado, preferentemente iniciando por las integrantes del Comité Coordinador, para su posible incorporación y participación.		1	1	2	1							Se llevó a cabo reunión de seguimiento para planeación e implementación del proyecto de EC1399 entre el Contralor del TJAM y el equipo directivo de CICN.
				# de entidades públicas participantes	2	Identificación y aseguramiento de la participación de 2 entidades públicas				2	TJAM	Morelia pendiente							Por motivos de agendas tanto el TJAM (confirmada su participación en EC1399 e ICIFIEP) como del Ayuntamiento de Morelia, el proyecto de implementación de un sistema de gestión de integridad, tendrá un ajuste en calendario propuesto originalmente.
				# de capacitaciones	2	Capacitación en el manejo de la herramienta a las y los participantes de las OSC que decidan participar					2		2						
				# de acciones de coordinación	4	Realización de acciones de coordinación tendientes a la primera medición						2	2	TJAM					
				# de ejercicios de medición	2	Primer ejercicio de medición y generación del índice (ICIFIEP) para cada una de las entidades públicas participantes							1	1	TJAM				
				Resultados socializados	2	Socialización de los resultados obtenidos con los representantes de las entidades públicas participantes, previa publicación de resultados, para obtener su retroalimentación								2		TJAM			
				# de presentaciones de resultados	2	Presentación conjunta de los resultados obtenidos									2		TJAM		
Art. 21, Fraccs. V, X y XVII	Opinar o proponer, a través de su participación en la Comisión Ejecutiva, indicadores y metodologías para la medición y seguimiento del fenómeno de la corrupción, así como para la evaluación del cumplimiento de los objetivos y metas de las políticas públicas y los programas y acciones que implementen las autoridades que conforman el Sistema Estatal		5.- Asegurar la correcta implementación del Observatorio del SEA Michoacán, como continuidad de la prueba piloto realizada con coordinación con la ITAC del ITESM, la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la Red Nacional de CPC, y el apoyo de USAID, con los siguientes objetivos: 1) Identificar y comunicar los avances y desempeño de: A) Las diversas autoridades vinculadas a los procesos de: i. Desmantelamiento de redes de corrupción; ii. Recuperación de activos; y iii. Reparación de daños; B) El Sistema Estatal Anticorrupción de Michoacán. Lo anterior, en coordinación con la SESEA y las instituciones integrantes del CC, para solicitar información; misma que será capturada en la herramienta tecnológica diseñada el año pasado para la visualización de los resultados obtenidos, de forma sencilla y amigable para la ciudadanía.	Acuerdo de recepción de la herramienta formalizado	1	Firma y envío de los documentos solicitados por el ITESM para dar en concesión de uso, la herramienta desarrollada por dicha institución en 2021, como parte de los acuerdos de la prueba piloto generada entre la CIMMR y el ITESM, para asegurar la transferencia del conocimiento.		1											El primer ejercicio de práctica en el llenado de le herramienta, se reprogramó, dado que faltan más de 6 meses para el llenado con información oficial.
				# de capacitaciones sobre herramienta web	2	Capacitación por parte del ITESM a integrantes del CPC involucrados en la ejecución del proyecto, como administradores de la plataforma o herramienta digital, en una primera instancia. Así como, por parte del CPC, a las y los participantes de las OSC que decidan participar, en una segunda instancia.			1										
				# de prácticas de captura de información	2	Ejercicios de práctica o simulaciones de captura de información existente en las páginas web de las instituciones integrantes del CC, para asegurar la correcta utilización y administración de la herramienta web.					1		1						
				# de solicitudes de información a través de la SESEA	6	Solicitud de información por parte de la SESEA a las instituciones integrantes del Comité Coordinador (CC).										6			
				# de solicitudes de información a través de la PNT	Por Definir	Solicitud de información, vía PNT, a aquellas instituciones integrantes del CC que hubieran enviado información incompleta o no enviado información.											Por definir		
				# de instituciones con información capturada	6	Captura de la información obtenida al Dashboard o plataforma electrónica, por institución integrante del CC.											6		
Art. 21, Fracc. XI	Proponer mecanismos de coordinación entre organizaciones de la sociedad civil, la academia y grupos ciudadanos		6.- Coordinar los trabajos conjuntos con **World Justice Project** y la ***Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo*** de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, **con el objetivo de generar y proponer una o dos prioridades para impulsar propuestas de política pública que fortalezcan el estado de derecho en Michoacán.**	# de sesiones Coordinadas	10	Coordinación de sesiones de trabajo orientadas a la generación de sinergias entre la CIMMR de la RNCPC y WJP, para proponer un alternativas de política pública que fortalezca el Estado de Derecho en las entidades federativas que forman parte de este grupo de trabajo.		3	1	1	1			1	1	1	1	1	Se recibió la primer propuesta de indicadores, por parte de WJP, y se tuvo una reunión de trabajo con el equipo de la CIMMR, para su análisis.
				# de propuestas presentadas	1	Generación y presentación ante la CIMMR y de la CE del SEAM de, al menos, 1 propuesta de bases para política pública que fortalece el Estado de Derecho en Michoacán									1				
			7.- Impulsar acciones para la adopción y/o desarrollo de una cultura organizacional basada en la integridad, en el sector empresarial de Michoacán, a través de sus cámaras. Vinculación con organismos internacionales como PNUD, WJP, WCA, etc. Difusión e impulso a la Certificación del Estándar de Competencia EC 1399 del CONOCER.	# de acciones concretas en coordinación con la CMIC	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a la CMIC.			1	4	1	1			1				Se coordinó y llevó a cabo el Taller de Ética e Integridad Corporativa, en coordinación con PNUD, CICN, la SESEA y el CPC, con la asistencia de 30 personas afiliadas a 5 cámaras empresariales.
				# de acciones concretas en coordinación con Coparmex	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a Coparmex.					1			1			1		
				# de acciones concretas en coordinación con Canaco-Servytur Morelia	3	Ejecución y acompañamiento de acciones concretas orientadas al impulso de una cultura organizacional basada en la ética y la integridad, por parte de las empresas afiliadas a Canaco-Servytur Morelia				1	1		1			1			
			8.- Coadyuvar en la difusión de la integridad y la ética como base de la actuación empresarial, a través de la World Compliance Association México (WCAM), y de la Asociación de Profesionistas de Compliance (APC).	# de Simposios y/o Congresos	4	Coordinación y/o participación en la planeación, difusión y ejecución de simpsios y congresos nacionales e internacionales, como parte de mis funciones como Coordinador de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM.	1		1	1				1				1	Ponente en el webinar sobre Programas de Integridad Empresarial, en el marco del Weekly de la WCA.
				# de Conferencias y/o Presentaciones	4	Participación como ponente en conferencias y presentaciones sobre temas de integridad y anticorrupción, tanto por parte de la APC como de la WCAM.	1			1			1				1		Se unificó con el evento de la WCA.
				# de reuniones de trabajo	6	Asistencia y participación en las reuniones de trabajo que, como parte de mis funciones como Coordinador de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM, se hagan necesarias.	1		2		1	1	1		1		1		Por motivos de agenda, se reporgraman para junio.
				# de sesiones Coordinadas	4	Coordinación de las Sesiones ordinarias y extraordinarias de los Comités de Integridad y Anticorrupción tanto de la APC como de la WCAM.		1			1	1		1				1	

Art. 29, último párrafo	El Contralor deberá presentar al Comité de Participación Ciudadana, para su aprobación, un programa anual de trabajo, que incluya lo relativo a la revisión y fiscalización, en el primer mes de cada año calendario, los resultados que se tengan de la aplicación de éste, deberán hacerse públicos y enterarse a los integrantes del sistema estatal dentro de los tres meses siguientes a su conclusión.	9.- Analizar, retroalimentar y aprobar y dar seguimiento al cumplimiento del plan anual de trabajo del Órgano Interno de Control de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para Michoacán.	Programa anual de trabajo del OIC revisado y con retroalimentación	1	Recepción, análisis y envío de retroalimentación del PAT 2022 del OIC de la SESEA	1												
			Programa anual de trabajo del OIC aprobado por parte del CPC	1	Aprobación del PAT por parte del CPC		1		1										Se envió oficio a la Titular del OIC de aporbación de su PAT.
			# de revisiones al PAT 2022 del OIC de la SESEA	3	Seguimiento Cuatrimestral al PAT 2022 del OIC de la SESEA				1				1				1		

Labores o actividades que, por su naturaleza, se realizarán a través de la Comisión Ejecutiva.

ACCIONES ESPECÍFICAS REALIZADAS:

Miércoles 4: Reunión de trabajo conMaría Eugenia Martínez, de INEGI Michoacán, y SESEA.
Jueves 5: Reunión de trabajo con ciudadanos del municipio de Álvaro Obregón, para orientarles sobre el SEA, funciones del CPC y cómo formalizar la operación de una OSC.
Viernes 6: Asistencia y participación en la jornada de capacitación sobre control interno y contraloría social, organizado por la Comisión Ejecutiva y la SESEA, como parte de su programa anual de capacitación.
Miércoles 11: Asistencia y participación en la reunión de trabajo en la SESEA, para coordinación del Taller de Ética e Integridad Corporativa, en coordinación con PNUD, CICN y la CE de la SESEA.
Jueves 12: Asistencia y participación en la Sesión Ordinaria de la Comisión de Género de la Red Nacional de CPCs.
Jueves 12: Asistencia y participación en la reunión de trabajo entre World Justice Project y la célula de trabajo de la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la RNCPCs, para seguimiento al tablero de indicadores de Ausencia de Corrupción.
Lunes 16: Asistencia y participación en la reunión de trabajo en la SESEA, para coordinación del Taller de Ética e Integridad Corporativa, en coordinación con PNUD, CICN y la CE de la SESEA.
Martes 17: Realización de pruebas de sonido y acomodo de mobiliario, en coordinación con equipo de la SESEA, para evento del 19 y 20.
Miércoles 18: Asistencia y participación en la reunión de trabajo con equipo de Consejeros en Integridad y Cumplimiento Normativo (CICN) para afinar participación del jueves 19.
Miércoles 18: Coordinación, asistencia y participación en la reunión de trabajo entre CICN y equipo administrativo-jurídico de la CMIC para presentarles proyecto Combo Certificación en el EC1399 del CONOCER y Canal de Denuncias.
Miércoles 18: Coordinación, asistencia y participación en la reunión de trabajo entre CICN y Mario Pineda, Contralor del TJAM, para seguimiento del proyecto de Certificación en el EC1399 del CONOCER en dicho Tribunal.
Jueves 19: Coordinación, asistencia y participación en el primer día del Taller de Ética e Integridad Corporativa, organizado en alianza con el PNUD, CICN y la SESEA.
Viernes 20: Coordinación, asistencia y participación como Ponente en el segundo día del Taller de Ética e Integridad Corporativa, organizado en alianza con el PNUD, CICN y la SESEA.
Lunes 23: Impartición de la conferencia Programas de Integridad Empresarial a alumado del ITESM Campus Morelia.
Lunes 23: Asistencia y participación en la Presentación de "Información del INEGI como apoyo para identificar posibles actividades de corrupción"
Lunes 23: Recepción y análisis de la primera propuesta de acciones para dar cumplimiento a la Agenda Ciudadana por Morelia, por parte de la Titular del OIC del Ayuntamiento de Morelia.
Miércoles 25: Asistencia y participación en la reunión de trabajo con Claudia Verduzco de Observatorio Regional Zamora.
Miércoles 25: Asistencia y participación en el Taller "ABC de la Transversalidad de la Perspectiva de Género en las Políticas Locales Anticorrupción".
Jueves 26: Asistencia y participación en la 5ª Sesión Ordinaria de la Comisión de Indicadores, Metodologías y Mapas de Riesgo de la Red Nacional de CPCs.
Viernes 27: Asistencia y participación al acto protocolario de la Firma del Pacto de Colaboración entre el CPC y la SEE.
Martes 31: Elaboración del Reporte Mensual de actividades del mes de Mayo.

Dr. Víctor Hugo Meyra Avilés
Miembro del Comité de Participación Ciudadana
Elaboró

Mtra. Elizabeth Vázquez Bernal
Presidenta del Comité de Participación Ciudadana
Validó

Mtra. Ana María Vargas Vélez
Secretaria Ejecutiva del SEA
Revisó