

# CURRICULUM VITAE

## ELIBETH REYES GUEVARA

AREA SUBSTANCIADORA EN EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



**SECRETARÍA EJECUTIVA**  
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN  
M I C H O A C Á N

### DATOS DE CONTACTO

**DOMICILIO SESEA:** ARTILLEROS DE  
1847, NÚMERO 640, COLONIA  
CHAPULTPEC SUR, C.P. 58260.  
MORELIA, MICHOACÁN.

**TÉLEFONO DE LA SESEA:** 443 2 98 40 09

**CORREO ELECTRÓNICO:**

### FORMACIÓN ACADÉMICA OFICIAL

#### **Licenciatura en Derecho**

Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Documento obtenido: Título Profesional

#### **Maestría En Derecho con Opción en Derecho Administrativo**

División de Estudios de Posgrado de Derecho perteneciente a la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Documento obtenido: Título Profesional

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: CURSOS, TALLERES, DIPLOMADOS, SEMINARIOS, CONGRESOS

Nombre del curso: Coloquio Autonomía y Financiamiento de las Universidades Públicas. Celebrado en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, de fecha 24 de Septiembre de 2013.

Nombre del curso: El ABC de la reforma fiscal 2014, de las iniciativas a las reformas constitucionales y la ley formal" Seminario de Derecho Fiscal, Políticas Públicas y Constitución, Edición Otoño 2013. Impartido por la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo. Con fecha 1 de Octubre de 2014.

Nombre del curso: 48 Periodo extraordinario de sesiones de la Corte Interamericana de Derechos Humanos. Ciudad de México, celebrado del 07 al 11 de octubre de 2013.

Nombre del curso: Curso sobre la reforma Fiscal 2014 de fecha 21 de enero de 2014. Auditorio del Centro de Información Arte y Cultura en las instalaciones de Ciudad Universitaria. Organizado por el centro de Investigaciones Jurídicas y Sociales de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales. UMSNH.

Nombre del curso: V Congreso Mexicano de Derecho Procesal Constitucional. Facultad de Derecho de la UAEM, Auditorio: "Lic. Isidro Fabela Alfaro" En la ciudad de Toluca, con fecha 6, 7 y 8 de Mayo del 2013.

Nombre del curso: Conferencia Magistral "Tópicos de la nueva Ley de Amparo. Interés Legítimo", dictada por la Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, integrante de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación (SCJN). Con fecha 30 de Abril de 2013, organizada por el Tribunal de Justicia Administrativa de Michoacán.

Nombre del curso: Conferencia impartida por la ministra Margarita Beatriz Luna Ramos denominada "la suprema corte de justicia de la nación y sus criterios sobre el control convencional". Celebrada el 9 de agosto de 2013 en el patio de la facultad de derecho y ciencias sociales de la universidad michoacana de san Nicolás de hidalgo.

Nombre del curso: Participación en el segundo foro nacional de derechos humanos y seguridad pública. Celebrado los días 4 y 5 de Junio de 2014 en Casa de Gobierno, Periférico Paseo de la República # 1500, Dr. Y Gral. Oviedo Mota, C.P. 58060. Morelia, Michoacán.

Nombre del curso: Asistente del VIII Encuentro de investigadores latinoamericanos. Realizado en Bogotá los días 10 y 11 de Noviembre de 2014 con una duración de 24 horas. Universidad Católica de Colombia.

Nombre del curso: Participación como ponente en el VI Congreso de Derecho Administrativo: Innovación, cambio y eficacia. Realizado en Lima Perú los días 26, 27 y 28 de Junio de 2014.

## EXPERIENCIA LABORAL

### **Secretaría de Turismo del Estado De Michoacán Jefa de Departamento de Recursos Financieros .**

16-noviembre-2016 al 16-noviembre-2016.

Función: Garantizar el adecuado manejo y registro de los recursos financieros y presupuestales asignados a la Secretaría; así como Integrar y revisar que la documentación comprobatoria del gasto, que presenten las distintas unidades administrativas cumplan con las disposiciones normativas aplicables, así como todas aquellas actividades encaminadas a optimizar el recurso otorgado a la dependencia.

### **SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MICHOACÁN Auditor Líder.**

16-enero-2017 al 17-junio-2019.

Función: : Trámites de Juicios de Nulidad ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán; proyectista de resoluciones de recursos de reconsideración, revocación y revisión de los procedimientos administrativos de responsabilidades; y trámites de juicios de amparo en cuanto autoridad responsable.

### **SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MICHOACÁN Jefa de Departamento de Impugnaciones.**

17-junio-2019 al 25-marzo-2020

Función: Llevar a cabo la admisión, seguimiento, control y registro de los recursos medios de impugnación que en términos de ley presente los servidores públicos sancionados ante la Secretaría de Contraloría, así como elaborar y someter a consideración los proyectos de resolución de los medios de impugnación.

**ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, LACANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE MORELIA**

**Jefa de la Oficina de Substanciación del Órgano Interno de Control**

25-marzo-2020 al 23-septiembre-2021.

Función: Estudiar, analizar y en su caso admitir los informes de presuntas responsabilidades administrativas, en contra de los servidores públicos del Organismo Operador; iniciar el procedimiento administrativo de responsabilidades en términos de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo; presentar al titular del Órgano Interno de Control, los proyectos de resolución derivados de la instauración del procedimiento administrativo de responsabilidades y de imposición de sanciones por faltas administrativas no graves; así como resolver los incidentes que se promuevan dentro del procedimiento de responsabilidad administrativa; substanciar y presentar al titular del Órgano Interno de Control, los proyectos de resoluciones de recursos de revocación; Atender los Juicios de nulidad en los que el Órgano Interno de Control sea parte; recibir los recursos de reclamación y darles seguimiento correspondiente en los términos de las disposiciones legales aplicables en la materia; y elaborar los Informes Previos y Justificados en los Juicios de Amparo en que el Órgano Interno de Control sea parte.

**SECRETARÍA SE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE MICHOACÁN**

**Auxiliar jurídico.**

15-febrero-2022 al 16-agosto-2022.

Función: Dar trámite a los juicios de nulidad interpuestos en contra de la Secretaría, por ceses, bajas o remociones, así como las demandas interpuestas con motivo de infracciones de tránsito; desde la contestación de la demanda hasta los medios de impugnación, como los recursos de revisión, reconsideración, juicios de lesividad, o amparo; dar atención y trámite a los seguros de vida de los elementos policiales fallecidos; atender las peticiones de los particulares respecto a solicitudes de información, así como todas aquellas actividades encomendadas por mi jefe inmediato.

**SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN**

**Jefa de la Unidad de Denuncia Ciudadana**

16-agosto-2022 al 16-febrero-2022.

Función: Elaborar los proyectos de acuerdo de recepción de las denuncias presentadas ante la Secretaría Ejecutiva, en contra de servidores públicos por la presunta comisión de faltas administrativas o delitos relacionados con hechos de corrupción, o en contra de particulares vinculados con faltas administrativas graves; proponiendo a la o el Secretario Técnico la autoridad competente a quien deban remitirse para su atención y trámite; asimismo, asesorar a los ciudadanos para la presentación de denuncias en contra de servidores públicos por la presunta comisión de faltas administrativas o delitos relacionados con hechos de corrupción, o de particulares relacionados con la presunta comisión de faltas administrativas graves; operar el sistema informático de Denuncia Pública de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción, que integra la Plataforma Digital Estatal y elaborar anteproyectos de recomendaciones no vinculantes en la materia de su competencia, y presentarlos a la o el Secretario Técnico; así como dar seguimiento a las recomendaciones no vinculantes que emita el Comité Coordinador.

**AGENCIA IX DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO  
SERVICIO SOCIAL .**

21-octubre-2010 al 21-abril-2011.

Función: Toma de Denuncias, Toma de Declaraciones testimoniales, Realización de comparecencias, Elaboración de citatorios,

Inspecciones judiciales y Apoyo en las consignaciones de las averiguaciones .